

大阪公立大学医学部附属健康長寿医科学センター病院
 入院患者食事調理等業務委託長期継続（単価契約）
 に関する質問書に対する回答書

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
仕様書 4 委託金額 様式C 見積書	3年間の病院様・老人保健施設様の予定提供食数をご教示ください。【病院様は見積書（様式C）より、1年目50食／回、2年目・3年目90食と理解しております】	<p>< R 9年度（1年目） > 入所：1日平均60人、通所：1日平均12人を想定しており、朝食・夕食は各60食、昼食は72食となります。</p> <p>< R 10年度（2年目） > 入所：1日平均80人、通所：1日平均19人を想定しており、朝食・夕食は各80食、昼食は99食となります。</p> <p>< R 11年度（3年目） > 入所：1日平均90人、通所：1日平均22人を想定しており、朝食・夕食は各90食、昼食は112食となります。</p> <p>なお、通所利用者数分につきましては、上記食数とは別に「おやつ」の提供を予定しております。</p>
仕様書 4 委託金額	見積概算にあたり、同一厨房で食事提供を行う老健施設の初年度、2年目、3年目に想定されている予定食数もお示し頂けないでしょうか。	<p>< R 9年度（1年目） > 入所：1日平均60人、通所：1日平均12人を想定しており、朝食・夕食は各60食、昼食は72食となります。</p> <p>< R 10年度（2年目） > 入所：1日平均80人、通所：1日平均19人を想定しており、朝食・夕食は各80食、昼食は99食となります。</p> <p>< R 11年度（3年目） > 入所：1日平均90人、通所：1日平均22人を想定しており、朝食・夕食は各90食、昼食は112食となります。</p> <p>なお、通所利用者数分につきましては、上記食数とは別に「おやつ」の提供を予定しております。</p>

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
仕様書 4 委託金額 注3	特定の食事に設定される間食や朝食・ 昼食・夕食に追加される飲料や補食は どのような内容でどの食種に付加され るでしょうか。また想定される食数は どのくらいでしょうか。	飲料については、概ねすべての食種共通ですの で数量は提供食数分となります（仕様書の食数 をご参照ください）。 朝は飲み物の選択が可能であり、牛乳、ヨーグル ト、ジュース、お茶を想定しており、標準設定で 提供ありの予定です。昼夕はお茶を提供予定で す。 間食（補食）については、現段階では明確に決 まっておらず、今後一部の食種で使用する可能 性があります。現在では食数は未定です。
仕様書 4 委託金額 注3	とろみ剤に関して、指定品はございま すでしょうか。	病棟にてとろみサーバーを導入予定です。とろ みサーバーで使用するとろみ剤が指定品となる 予定であり、また院内で共通品とする可能性が あります。商品は未定です。
仕様書 6 基本方針 1) 基本事項	電子カルテ並びに部門給食管理システ ムの使用者を選任するとありますが、 実際使用する管理栄養士数名を申請す るといことでしょうか。	ご認識のとおりです。
仕様書 6 基本方針 1) 基本事項	受託者が患者管理の電子カルテを操作 することはあるのでしょうか。	ご操作いただく場合がございます。
仕様書 6 基本方針 1) 基本事項	基本事項の電子カルテの運用に関し て、「受託者は、業務上必要となる 電子カルテ及びに部門病院管理システ ムの使用者を選任し委託者に申請する ものとする。」とあるが、電子カルテ の使用範囲についてご教示いただけま すでしょうか。	使用範囲につきましては、仕様の範囲内で給食業 務に関わること全般となります。 守秘義務契約を締結させていただき、食事にか かわる患者様の情報をご確認いただくことにな ります。
仕様書 6 基本方針 4) 業務の引継ぎ	業務の引継ぎに関して、業務開始日が 令和9年5月6日朝食からとある が、別添4には弘済長寿苑様は令和9 年5月1日朝食より開始と記載がご ざいます。給食業務開始のタイミング は2施設様別々となりますでしょうか。	ご認識のとおりです。
仕様書 6 基本方針 7 業務委託内容	栄養管理システムのソフトは決まって おられますでしょうか。	株式会社ソフトウェア・サービス社製のシステム を導入します。（NEWTONS2）
仕様書 6 基本方針 7 業務委託内容	部門給食管理システムで使用される栄 養管理ソフト名をお教え下さい。	株式会社ソフトウェア・サービス社製のシステム を導入します。（NEWTONS2）

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
仕様書 7 業務委託内容	5 P業務区分 献立管理については、「献立作成：受託者」「確認：委託者」という認識で間違いないでしょうか。	ご認識のとおりです。
仕様書 7 業務委託内容	食数管理は受託者とありますが、コメント入力等食事に関する入力はすべて受託者でしょうか。	電子カルテのオーダー発行はありませんが、基本的な入力作業や電子カルテの指示受け処理など受託者にて実施いただきます。
仕様書 7 業務委託内容 1) 栄養管理業務 04.献立管理	献立作成は受託者ですが、今回は新設のためイチからの献立作成となるのか、すでにあるものの変更となるのかどちらでしょうか。 また献立作成業務等はいつ頃から準備することが可能でしょうか。	献立作成はイチからを予定しています。 給食管理システムを使用した献立作成業務は2027年1月の施設引き渡し以降になります。献立作成の打合せは、委託契約後にご相談とさせていただきます。
仕様書 7 業務委託内容 1) 栄養管理業務 05.病棟からの問い合わせと対応	病棟からの問い合わせで食事に関しては受託者が受け、軽微な食事変更は対応するとあります。 あくまで食事内容のオーダー等は病棟からという認識で宜しいでしょうか。	病棟からの問い合わせに対する説明や返答を想定しており、問い合わせ後の食事オーダーは病棟（医師）が行います。
仕様書 7 業務委託内容 1) 栄養管理業務 07.行事食、病棟イベント等の実施	行事食、病棟イベント等の実施に関して、運用方法・食事内容をご教示いただけますでしょうか。	行事食は仕様書別紙5、2、11に「行事食は季節感を考慮したものを最低月1回実施すること。正月、節分、バレンタイン、ひな祭り、さくら祭り、端午の節句、あじさい祭り、七夕、土用の丑、お彼岸、冬至、クリスマス、年越しそば等」と記載しております。どのような内容とするかは、企画提案書（様式5-10）にご提示いただき、プレゼンテーションをお願いいたします。 なお、病棟でのイベントは栄養部主催での予定はありませんが、病棟からの依頼によっての実施が想定されます。こちら併せてプレゼンテーションをお願いいたします。
仕様書 7 業務委託内容 1) 栄養管理業務 10.調理者への食数・料理数等作業指示	朝食確定は前日15時とありますが、当日早朝の食事箋変更対応はありますでしょうか。	緊急時のみの対応を想定しています。
仕様書 7 業務委託内容 1) 栄養管理業務 12.検食の実施	検食の実施に関して、病院様の検食者は何名を想定されていますでしょうか。また弘済長寿苑様の検食は何名実施で想定されていますでしょうか。	病院側は2名（管理栄養士・医師）、老人保健施設は1名（栄養士または看介護職員）を想定しています。

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
仕様書 7 業務委託内容 1) 栄養管理業務 14. 嗜好調査の実施	嗜好調査の実施に関して、実施頻度はどのくらいでしょうか。	年1～2回を想定しています。
仕様書 7 業務委託内容 2) 材料管理業務 02. 購入食品の原材料管理	食材について可能な限り国産となっています。肉や野菜は生の国産でしょうか。冷凍食品（冷凍野菜等）の使用は不可でしょうか。 骨取り魚（冷凍）の使用はよいでしょうか。（生の骨取りはない） 米は国産単一米でブレンド米は禁止となっていますが、価格高騰でのご相談は可能でしょうか。	別紙5、5. 2「野菜については生鮮品を優先として使用すること。ただし、価格・流通等の条件により生鮮品の使用が困難な場合は、冷凍品の使用も認めるが、委託者と協議の上決定すること」の通り、委託者と協議のもと使用については決定することとなります。 魚について5. 3「魚介類・獣鳥肉類については、委託者と協議の上決定した良質なものを使用すること。」とあり、骨取りの問題からも冷凍品の使用については品質を確認して選択いただくこととなります。 米は、食味によって品質が相当であればブレンド米も今後の選択にはなるかと思いますが、現在は単一米とさせていただきます。
仕様書 7 業務委託内容 2) 材料管理業務 04. 食材の調達（契約・発注・検収）	食品発注のオンライン接続はしませんが、CSV発注データは不可でしょうか。	オフラインでのデータ連携のご質問として回答させていただきます。導入するシステムにはCSVデータのインポート/エクスポート機能はありますが、データの取り扱い方法につきましては、業者決定後、相談とさせていただきます。
仕様書 7 業務委託内容 2) 材料管理業務 06. 非常食の管理・運用	非常食はローリングストックとありますが、開封してそのまま喫食できる非常食の使用はないということでしょうか。	非常食はローリングストックで運用をお願いしておりますので、開封してそのまま喫食できる非常食の使用は、受託者がそれをローリングストックとして管理するのであれば使用可です。
仕様書 7 業務委託内容 2) 材料管理業務 06. 非常食の管理・運用	非常食の管理・運用に関して、弊社は非常食を4日分置くことを推奨しておりますが、ストックの保管場所がありますでしょうか。	ローリングストックとして4日分の非常食は調理場内で保管をお願いします。
仕様書 7 業務委託内容 3) 給食調理業務 04. 調理	夜食について、想定される具体的な内容と喫食時間をご教示ください。（調理後2時間ルールのため）	市販品・市販飲料を想定しています。喫食時間は現在未定です。
仕様書 7 業務委託内容 3) 給食調理業務 07. 遅食食（遅延食）の提供	遅延食は通常の食事内容でしょうか。事前に遅延食の取り決めは可能なのでしょうか。	事前に受託者と協議の上、内容については決定とさせていただきます。企画提案書にご提示いただき、プレゼンテーションをお願いいたします。

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
仕様書 7 業務委託内容 3) 給食調理業務 08. 間食、夜食の調理	間食、夜食の調理に関して、間食の手作り提供頻度をご教示いただけますでしょうか。また、夜食の提供内容についてもご教示いただきたい。	間食は、企画提案書の患者満足度などでご提案いただければと思います。内容・頻度の指定はありませんが、半数程度を手作りでと想定しております。 夜食は、市販品を想定しています。
仕様書 7 業務委託内容 3) 給食調理業務 08. 間食、夜食の調理	間食を喫食される人数は何名程を想定されておりますでしょうか。	間食（補食）については、治療上必要な場合のみの予定で、個別で対応が必要な摂食不良の患者の場合を想定していますので、個別対応を含むため現在では食数は未定です。
仕様書 7 業務委託内容 4) 配膳準備・配膳業務	病院用配膳車は何台でしょうか。	病院用は5台です。
仕様書 7 業務委託内容 4) 配膳準備・配膳業務 01. 盛り付け・配膳準備	盛付・配膳準備に関して、カトラリーは各トレーにセットする運営方法で考えましょうか。	ご認識のとおりです。
仕様書 7 業務委託内容 5) 下膳・食器洗浄・消毒業務 01. 下膳車の回収	下膳車の回収に関して、「食器、トレー、ごみを区分」とあるが、残飯処理は委託者様という認識で問題ないでしょうか。	「05. 残飯、ごみの搬出 下膳時に病棟から回収した残飯ごみは、残飯用専用ソイルステーションに廃棄すること。」と記載の通り、残飯も受託者での回収・処理となります。
仕様書 1 4 病院のみの業務事項 1) 特別食（特別室用）	特別食に関して、初年度から4食稼働のご予定でしょうか。	（様式C）見積書に各年度の予定食数を記載しておりますのでご確認ください。
仕様書 1 4 病院のみの業務事項 1) 特別食（特別室用）	特別食（特別室用）のグレードアップの基準がわかるような参考例をご提示頂けないでしょうか。（双方のイメージを合わせたい）	基準はございませんので、企画提案書（様式5-11）にご提示いただき、プレゼンテーションをお願いいたします。
仕様書 1 4 病院のみの業務事項 1) 特別食（特別室用）	特別食に関して、食器は陶器をご予定されておりますでしょうか。また特別食の配膳方法は患者食と同様という考えで問題ないでしょうか。	陶器を予定しております。配膳方法は協議の上、決定させていただきます。
仕様書 1 4 病院のみの業務事項 2) お茶の配膳	お茶の配膳に関して、朝食は牛乳かお茶かの選択制になるという認識でよろしいでしょうか。またこちらの集計業務に関しては受託側になりますでしょうか。	朝は飲み物の選択が可能であり、牛乳、ヨーグルト、ジュース、お茶を想定しております。 集計業務は受託者になります。

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
仕様書 1 4 病院のみの業務事項 2) お茶の配膳	お茶の配膳に関して、「朝食はお茶を飲み物の一種として選択・提供する」とあるが、選択可能なのは牛乳とお茶の2種類という認識で問題ないでしょうか。また、その集計に関しては受託者側業務でしょうか。	朝は飲み物の選択が可能であり、牛乳、ヨーグルト、ジュース、お茶を想定しております。集計業務は受託者になります。
仕様書 1 4 病院のみの業務事項 2) お茶の配膳	お茶の配膳に関して、弊社取扱商品に保存目的としてビタミンCが含まれている商品があるが、使用することは可能でしょうか。	可能です。
仕様書 別紙1 食事箋規約 予定献立（一週間）	予定献立表では朝食が毎食パン食ですが、基本はパン食でしょうか。	ご認識のとおりです。
仕様書 別紙3 経費の負担区分	排気ダクト、排水会所（グリストラップ）の日常清掃に関しまして、グリストラップの奥行き次第で危険と判断し、日常清掃不可となる場合がございますが問題ございませんでしょうか。	協議事項とさせていただきます。
仕様書 別紙3 経費の負担区分	運搬費に関して、こちらは弊社食材等の運搬費という認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
仕様書 別紙3 経費の負担区分	次の経費の負担区分をご教示ください。 予備食、献立内の補助食品、付加食品、従業員駐車場代、特別食の保存食負担は受託者でしょうか。	予備食：受託者 補助食品・付加食品：仕様書P2の（注）抜粋；その他、受託者用の検食、非常食、とろみ剤、ゲル化剤、低蛋白パン、添加食品（MCTオイル等）の経費も含まれる。 「食事箋規約／別紙1」に示す経腸栄養剤、栄養補助食品等は、委託金額に含めない。 駐車場：関係者専用駐車場（病院・老健棟の西側）に限り、食材運搬車両等の一時的な駐車は可能ですが、料金については現在未定です。 なお、関係者専用駐車場について、月極等の契約形態で固定の専用駐車スペースを確保する運用予定はありません。 特別食の保存食負担：協議事項とさせていただきます。
仕様書 別紙5 献立作成基準 2 献立内容 2. 8	必ず3食とも①温菜と冷菜の2種類を提供し、②追加で果物を追加することが必須となりますでしょうか。	①3食とも温菜・冷菜を提供 ②果物は食種によりますが、一日1または2回を想定しています

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
仕様書 別紙5 献立作成基準 5 食材 5. 1	中国産以外の外国産を使用する場合は安全証明書等の提出は不要でしょうか。	ご認識のとおりです。
仕様書 別紙5 献立作成基準 5 食材 5. 8	種類によりパンの封入袋に製造年月日が記載されていないものもありますが、パンの外箱に製造年月日の記載があれば使用は可能でしょうか。	代替品が無い場合は可能です。
仕様書 別紙5 献立作成基準 6 個別対応 6. 1	個人対応を集約いただくことは可能でしょうか。	一部個別対応の患者への対応は委託者で行いますが、患者食事の管理は受託者の負担となります。
仕様書 別紙6	アレルギー対応は可能ですが、禁忌食に関しては主に肉禁・魚禁・納豆禁・麺禁と、宗教上の理由による禁食に集約いただくことは可能でしょうか。	ご指定の区分では大まかであり、もう少し細分化する予定です。アレルギー項目は暫定ですので、協議の上調整は可能です。
仕様書 別紙7 食品標準規格	精米に関して、「②産地は問わないが、ブレンド米は不可とする。」とあるが、トレーサビリティ、精米ごとの検査、食味値の安定などを考慮している場合でも使用不可でしょうか。	食味を重視しております。食味によって品質が相当であればブレンド米も今後の選択にはなるかと思いますが、現在は単一米とさせていただきます。
仕様書 別紙7 食品標準規格	鶏卵に関して、「①割卵用の卵は、サルモネラ菌が除去されたものとする」とあるが、卵殻表面の除去だけでは使用不可でしょうか。	料理によって使用に値する種類は異なりますので、今後の協議とさせていただきます。
仕様書 別紙7 食品標準規格	肉類に関して、「脂身を除いたもの」とあるが脂身が残っているものの使用は不可でしょうか。	完全除去ではありません。
仕様書 資料1	病院と老健で同一厨房を使用しますが、管理費はそれぞれの施設（法人様）と個別に契約を締結する理解でよいでしょうか。	ご認識のとおりです。
仕様書 別添1～4	老健の指定管理者はどこに決定されたでしょうか。	特定医療法人仁悠会です。

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
仕様書 別添1～4	老健は100名規模のため指定管理者と管理費の増額の相談が必要となります。 増額の上限はございますか。あればご提示頂くことはできないでしょうか。 また、交渉の折り合いがつかない場合はどのようになりますでしょうか。 その場合も想定し、最終決定前に指定管理者との交渉はできないでしょうか。	管理費については、仕様書別添2資料1P10に記載のとおり、老健施設の食事単価（契約金額）は、本案件にて契約した単価（契約金額）としておりますが、管理費については病院と老健で折半することとしております。 老人保健施設の運営内容は、仕様書別添4の内容は含まず、本案件の仕様書と同様という理解をしていただき、健康長寿医科学センター病院及び老健施設全体の管理費をご算出いただくようお願いいたします。 なお、別添4は老健施設が希望する業務内容ですが、詳細は契約業者決定後に関係者間で協議の上確定するものであり、現時点では契約上の義務を生じるものではありません。 また、契約決定前に指定管理者との直接交渉はできません。
仕様書 別添4	本提案（見積算出）に関しては、老人保健施設様の運営内容は、別添4の内容は含まず、病院様の仕様書と同様という理解で間違いないでしょうか。 その場合、別添4の業務内容を実施する場合、別途費用発生の協議が可能ということでしょうか。	いずれの質問もご認識のとおりです。 また、別添4は老健施設が希望する業務内容ですが、詳細は契約業者決定後に関係者間で協議の上確定するものであり、現時点では契約上の義務を生じるものではありません。
仕様書 別添4	病院の献立内容や食材費が老健と合致しない場合、別献立になることは考えられるでしょうか。	ございません。合致することが条件となります。
仕様書 別添4	職員食の提供に関して、量多め対応の場合別途単価設定をさせていただく形となりますが問題ないでしょうか。 また、職員食の運営時間についてもご教示いただけますでしょうか。	別添4は老健施設が希望する業務内容ですが、詳細は契約業者決定後に関係者間で協議の上確定するものであり、現時点では契約上の義務を生じるものではありません。
仕様書 別添4	その他・食事形態等への対応について、ミキサー食・ムース食の提供をお考えでしょうか。	別添4は老健施設が希望する業務内容ですが、詳細は契約業者決定後に関係者間で協議の上確定するものであり、現時点では契約上の義務を生じるものではありません。 献立内容は病院と老健で同じとなります。
仕様書 別添4	飲料（茶等）は指定管理者で用意するものとするがあるが、茶葉の発注～配茶までのすべての業務を弘済長寿苑様で実施するという認識で問題ないでしょうか。	別添4は老健施設が希望する業務内容ですが、詳細は契約業者決定後に関係者間で協議の上確定するものであり、現時点では契約上の義務を生じるものではありません。

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
企画提案書作成要領 3 企画提案書の項目	企画提案書（様式5-1）4.e-mailは代表者のメールはなく、各担当者の個人メールとなります。 この場合、実際運営を管轄する者のメールアドレスかコンペを担当する営業担当のメールかどれを記入すればよいでしょうか。	サポート用の連絡先メールアドレスにつきましては、受託業務を所管する支店・営業所の主な窓口となるご担当者様のメールアドレスをご記入ください。
企画提案書作成要領 3 企画提案書の項目	様式5-2 貴院での受託実績を記載して良いでしょうか。	正本には記載してください。 ただし、副本は病院名を黒塗りしてください。
企画提案書作成要領 3 企画提案書の項目 (3)	様式5-6 配置スタッフの記載は、病院と老健での食事提供業務に携わる総人数を記載するという理解でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。病院および老健を含めた食事提供業務に携わる総人数をご記載ください。 提案書（様式5-6）を修正いたしましたので、併せてご確認ください。
企画提案書作成要領 3 企画提案書の項目 (4)	様式5-12 行事食・イベント食の事例において、貴院での提供した食事の写真に掲載しても良いでしょうか。	写真につきましては、病院名が特定されない形であれば、掲載していただいて差し支えございません。
公募型プロポーザル審査 基準	見積額の評価配点は何点でしょうか。	見積額の評価点はございません。
様式C 見積書	見積書*1 委託管理費月額を折半し、病院分の管理費のみ記載の部分、折半して病院分のみとはどういう意味でしょうか。	仕様書 別添2 資料1 P10に記載のとおり、老健施設の食事単価（契約金額）は、本案件にて契約した単価（契約金額）としておりますが、管理費については病院と老健で折半することとしております。 老人保健施設の運営内容は、仕様書 別添4の内容は含まず、本案件の仕様書と同様という理解をしていただき、健康長寿医科学センター病院及び老健施設全体の管理費をご算出いただき、その費用を折半した病院負担分のみを記載していただくようお願いいたします。 なお、別添4の内容は老健施設が希望する業務内容ですが、詳細は契約業者決定後に関係者間で協議の上確定するものとし、現時点では契約上の義務を生じるものではありませんので、本見積書に含めないようお願いいたします。
様式C 見積書	食材費は年毎の変更は可能でしょうか。	（様式C）見積書に年度毎の予算をご記載ください。
様式C 見積書	見積書に関して、保存食を想定食数に含めてでのご提出で問題ないでしょうか。	（様式C）に記載の通り、保存食は別でのご請求となります。

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
該当項目番号なし	食札について、病院様・老人保健施設様の運用方法のご予定をご教示いただけますでしょうか。（毎食変更・固定・システムより出力・手書き等）	食札は毎食変更し、システムより出力します。
該当項目番号なし	外線電話（光回線含む）の設置は可能でしょうか。	事業者様向けの電話（内線及び外線）は用意していますが、別途、事業者様にて光回線での外線電話を設置いただくことは可能です。
該当項目番号なし	厨房内にWi-Fiを設置させていただくことは可能でしょうか。（業務効率化の一環として）	厨房内の無線環境は想定しておりません。
該当項目番号なし	貴院施設内に駐車場をお借りすることは可能でしょうか。 （有料の場合は、1ヶ月の駐車料金をご教示ください）	関係者専用駐車場（病院・老健棟の西側）に限り、食材運搬車両等の一時的な駐車は可能ですが、料金については現在未定です。 なお、関係者専用駐車場について、月極等の契約形態で固定の専用駐車スペースを確保する運用予定はありません。
該当項目番号なし	敷地内に駐車場をお借りすることは可能でしょうか。可能であれば台数、料金等をお教えてください。	関係者専用駐車場（病院・老健棟の西側）に限り、食材運搬車両等の一時的な駐車は可能ですが、料金については現在未定です。 なお、関係者専用駐車場について、月極等の契約形態で固定の専用駐車スペースを確保する運用予定はありません。
該当項目番号なし	食器、備品等の搬入、整理並びに事前シュミレーション等のスケジュールはどのようになっているのでしょうか。	現在未定です。契約後に協議とさせていただきます。