

# 入札公告

令和7年12月16日

公立大学法人大阪理事長

次のとおり一般競争入札を執行するので公告する。

なお、本入札は、事後審査型条件付き一般競争入札(郵便方式)で実施するものとする。

1 入札に付する事項	
(1) 名称	大阪健康長寿医科学センター 産業廃棄物収集運搬・処分業務委託 長期継続（単価契約）
(2) 概要	仕様書による
(3) 履行期間もしくは納入期限	令和9年1月1日から令和10年3月31日まで
(4) 履行場所もしくは納入場所	別紙仕様書のとおり
(5) 入札予定価格	非公開
2 入札参加資格	
【単体企業で参加する場合】	
(1) 共通入札説明書で示す資格要件をすべて満たしていること	
(2) 令和7・8・9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿に種目コード「061：産業廃棄物(収集・運搬)」及び「062：産業廃棄物(処分)」で登録している者	
(3) 収集運搬業務について、法に準拠した産業廃棄物収集運搬業許可（大阪府知事又は大阪市長の許可及び当該産業廃棄物を荷下ろす区域を管轄する都道府県知事又は政令市長等の許可の両方）を有すること。	
(4) 処分業務について、法に準拠した産業廃棄物処分業許可（当該産業廃棄物の処理施設を設置している場所を管轄する都道府県知事又は政令市長等の許可）を有すること。	
(5) 本案件の入札書等の提出時において、他の業務提携者（本案件に業務の提携をしている二つの企業で参加する者）の構成員でないこと。	
(6) 運搬車両については、次の条件を満たすものを2台以上有すること。「廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令」の規定に適合していること。	
(7) 中間処理施設と最終処分施設は大阪府下及び大阪府近隣の府県（京都府、兵庫県、和歌山県、奈良県、滋賀県、三重県）に所在する施設に限ること。	
(8) 公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センターが運営する電子マニフェストシステム（JWNET）に加入していること。	
【業務提携をしている二つの企業で参加する場合】	
(1) 共通入札説明書で示す資格要件をすべて満たしていること	
(2) ■収集運搬業務担当 令和7・8・9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿に種目コード「061：産業廃棄物(収集・運搬)」で登録している者 ■処分業務担当 令和7・8・9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿に種目コード「062：産業廃棄物(処分)」で登録している者	
(3) ■収集運搬業務担当 収集運搬業務について、法に準拠した産業廃棄物収集運搬業許可（大阪府知事又は大阪市長の許可及び当該産業廃棄物を荷下ろす区域を管轄する都道府県知事又は政令市長等の許可の両方）を有すること。 ■処分業務担当 処分業務について、法に準拠した産業廃棄物処分業許可（当該産業廃棄物の処理施設を設置している場所を管轄する都道府県知事又は政令市長等の許可）を有すること。	
(4) 本案件の入札書等の提出時において、各構成員が単独で入札参加する者でないこと及び他の業務提携者の構成員でないこと。	
(5) 運搬車両については、次の条件を満たすものを2台以上有すること。「廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令」の規定に適合していること。	
(6) 中間処理施設と最終処分施設は大阪府下及び大阪府近隣の府県（京都府、兵庫県、和歌山県、奈良県、滋賀県、三重県）に所在する施設に限ること。	
(7) 公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センターが運営する電子マニフェストシステム（JWNET）に加入していること。	

3 業務提携による入札参加	
(1)	本案件は業務提携による入札参加を可とする。
(2)	業務提携者は、産業廃棄物の収集運搬を担当する構成員（以下「収集運搬業者」という。）と、全て又は一部の産業廃棄物の処分を担当する構成員（以下「処分業者」という。）の二つの企業等で構成するものとし、業務提携の成立を証するために業務提携書兼委任状を3通作成し、うち2通を各構成員が保有し、1通を本法人に入札書等として期日までに提出するものとする。なお、処分業者は、本案件にかかる入札及び見積りに関する一切の権限を業務提携先である収集運搬業者に委任し、収集運搬業者は処分業者から委任を受けて入札に参加するものとする。
(3)	請負金額の支払については、本法人は収集運搬と処分の請負金額を一括で収集運搬業者に支払うものとする。本法人の処分業者への支払債務は、本法人の収集運搬業者への収集運搬と処分の請負金額の支払いをもって消滅し、収集運搬業者は業務提携をしている処分業者に対して、処分の請負金額を支払うものとする。
(4)	落札決定後、収集運搬業者及び処分業者のそれぞれが本法人と契約書の締結を行うものとする。また、収集運搬業者及び処分業者のそれぞれが誓約書を提出するものとする。
(5)	業務提携者は、すべての構成員が落札決定後、収集運搬業者、処分業者及び本法人の3者で「支払い等にかかる覚書」を取り交わすものとし、契約担当課が指定する期限までに覚書を提出しないときは、落札者としての権利を失う。この場合は、本法人は落札価格の100分の2に相当する違約金を徴収するとともに、公立大学法人大阪入札参加停止要綱に基づく停止措置を行うことができる。
4 仕様書等に関する質問	
(1)	質問受付締切日時 令和8年1月6日(火) 午後5時00分
(2)	質問提出先 9. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて →gr-a-kaisetu-keiyaku[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(3)	質問方法 ホームページ「案件情報(PDF)」に掲載している「仕様書等に対する質問書」に記入のうえ、必ず電子メールでファイル添付により提出すること。  ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】に関する質問」と明記すること。 ※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。 (土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで) (正午から午後0時45分までを除く)
(4)	回答方法 令和8年1月20日(火)付でホームページ「案件情報(PDF)」の本案件記事に掲載する。ただし、質問がない場合は、掲載しない。
5 入札書等の提出	
(1)	入札提出書類 ・入札書 ※第1回及び第2回の2通 ・内訳書 ・入札参加申出書 (業務提携者は、入札参加申出書(業務提携用)※及び業務提携書兼委任状) ※入札参加申出書(業務提携用)は、収集運搬業者が記名すること
(2)	提出期限 令和8年1月30日(金) 午後5時00分
(3)	提出場所 〒545-8586 大阪市阿倍野区旭町1-5-7 公立大学法人大阪 阿倍野キャンパス事務局 財務課
<b>※必ず、共通入札説明書「4 入札方法」に記載のとおりに提出すること。</b>	
6 入札書の開札日時及び場所	
(1)	開札日時 令和8年2月2日(月) 午前9時30分
(2)	開札場所 あべのメディックスビル6階 小会議室 ※施設の工事等により、開札場所を変更する場合は、別途入札者へ通知します。
(3)	開札結果の公表予定日 令和8年2月4日(水)
(4)	開札結果の公表方法 ホームページに掲載する。

<b>7 落札候補者への通知</b>		
(1)通知日	令和8年2月4日(水)	
(2)通知方法	電話及び電子メールにて通知する。	
<b>8 事後審査</b>		
(1)提出書類	①事後審査申請書 ②法に準拠した産業廃棄物収集運搬業許可（大阪府知事又は大阪市長の許可及び当該産業廃棄物を荷下ろす区域を管轄する都道府県知事又は政令市長等の許可の両方）を証する書類の写し ③法に準拠した産業廃棄物処分業許可（当該産業廃棄物の処理施設を設置している場所を管轄する都道府県知事又は政令市長等の許可）を証する書類の写し ④当該業務に使用する車両の自動車検査証の写し（2台分） ⑤公益財団法人日本産業廃棄物処分振興センターが運営する電子マニフェストシステム（J W N E T）加入証の写し	
(2)提出期限	令和8年2月10日(火)	
(3)提出場所	〒545-8586 大阪市阿倍野区旭町1-5-7 公立大学法人大阪 阿倍野キャンパス事務局 財務課	
(4)提出方法	提出期限までに提出場所に持参又は郵送にて提出しなければならない。郵送する場合は、必ず「一般書留」又は「簡易書留」のどちらかの方法によるものとする。	
(5)事後審査結果通知予定日	令和8年2月17日(火)	
<b>9 契約書・誓約書・覚書</b>		
(1)提出期限(予定)	令和8年3月3日(火)	
(2)提出書類	・契約書＊ ・誓約書＊ ・患者様の個人情報の保護に関する誓約書＊ ・覚書＊ ＊ = 落札者に別途送付	
<b>10 担当課</b>		
(1)契約担当課	公立大学法人大阪 阿倍野キャンパス事務局 財務課 〒545-8586 大阪市阿倍野区旭町1-5-7 TEL : 06-6645-2811 FAX : 06-6646-3463	
(2)主管課	公立大学法人大阪 阿倍野キャンパス事務局 健康長寿医科学センター開設準備室企画課 〒545-0051 大阪市阿倍野区旭町1-2-7-601 TEL : 06-6645-2761	
<b>11 その他</b>		
(1)最低制限価格制度	適用なし	
(2)開札の傍聴について	開札の傍聴を希望する場合は、入札心得に基づき、公告日から <b>仕様書等に関する質問の受付期限までの間に</b> 、次のフォームより申請を行ってください。傍聴は郵便入札参加者1者につき1名までとし、先着順で定員3名になり次第締め切ります。なお、傍聴の許可を得ていない者は傍聴することができません。	
(3)■開札傍聴申請フォーム【 <a href="https://forms.office.com/r/zAmbM4aZRv">https://forms.office.com/r/zAmbM4aZRv</a> 】	※申請の先着順3名のみに、傍聴の許可について電子メールにて通知します。定員に達した後に申し込みをされ、傍聴不可となる場合は、本法人からの連絡はありませんので、ご注意ください。 ※郵便入札参加者名及び入札金額の読み上げやスクリーンへの投影は行いませんので、あらかじめご了承ください（落札候補者が決定した場合、落札候補者及び最低入札価格のみ発表します。）	
(4)契約書について	本案件の契約については、法施行令及び同規則に定める事項を記載した契約書を受託者が作成し、締結するものとします。	
(5)入札書に記載する金額の注意点	本案件は、総価入札・単価契約とする。尚、契約にあたっては、落札者が内訳書に記載した単価を契約単価とする。	

#### 重要事項

※落札候補者決定以降の日程は、事後審査の状況により前後します。