

仕様書

1. 契約件名

2026 年度 病院情報システムプリンター消耗品（互換品）の購入（単価契約）

2. 規格および予定数量

(1) 調達対象品目、予定数量

別紙「調達品目一覧」のとおり

(2) メーカー

不問

(3) 仕様

純正品以外に互換品またはリサイクル品の納入を認める。互換品またはリサイクル品での納入の場合、以下の条件を満たすこと。

① 純正品と同等以上の品質のものとする。

② トナーのリサイクル品の場合、E&Q マーク付リサイクルトナーカートリッジであること。

③ 納入品本体に互換品またはリサイクル品の製造業者の判別ができる識別用シールを貼付すること。

④ 梱包外箱に互換品またはリサイクル品の製造業者名及び受注者名を表示すること。

(4) 特記事項

契約締結後、初回納入時まで下記事項について明記した書類を提出すること。

① 納入後 1 年以内の納入品についての品質保証

② 納入品が原因で印字不良等のトラブルが発生した場合は、当該事実を本院から通知した日より、翌日起算 2 日以内に代替品を無償にて納入すること。

③ 使用済みカートリッジ及び梱包材を無償回収すること。

3. 契約期間

2026 年 4 月 1 日から 2027 年 3 月 31 日まで

4. 発注方法

発注は原則毎月 1 回とするが、納品にあたっては市場の在庫量を鑑みながら、可能な限り速やかに対応すること。

5. 納品場所

大阪公立大学医学部附属病院 6 階医療情報部

6. 納品期限

発注した翌日から起算して 7 営業日以内に納品すること。

7. 検収

納品時には納品場所の担当者の検収を受けることとし、その検収の合格をもって納品完了とする。

8. 担当者

大阪市阿倍野区旭町 1 丁目 5 番 7 号

公立大学法人大阪 阿倍野キャンパス事務局 医事運営課 情報システム担当

担 当：佐藤 錠吾

連絡先：電話番号 06-6645-2951 E-Mail : Jogo.Sato@omu.ac.jp

9. その他

(1) 別紙「調達品目一覧」の予定数量は見込み数量であるため、記載した数量の発注を確約するものではないことを了承すること。予定数量は「調達品目一覧」のとおりである。また、仕様を満たす製品であること。

(2) 使用済トナー等の回収については納品業者が行うこととし、回収費用についても納品業者が負担する。

(3) 不明な点などがある場合は、担当者まで問い合わせることとし、上記にない事項については協議の上決定することとする。契約後本業務の履行に際し必要な事項が生じた場合は、原則として本法人の解釈によるものとするが、本法人の解釈によりがたいと本法人および受託者が認める場合には、本法人と協議の上対応するものとする。

調達品目一覧（互換品） 2026年4月～2027年3月

機種名	調達対象品目	型番	印刷可能枚数※	予定数量			備考
				病院	MedCity	合計	
OKIデータ C835dnwt	トナーブラック（大）	TC-C3BK2	10,000	543	20	563	型番相当品
エプソン PX-S380	インクパック ブラック	IP03KB	10,000	1077	35	1112	型番相当品

※ A 4 換算