HƯỚNG DẪN NHẬP VIỆN

BỆNH VIỆN TRỰC THUỘC KHOA Y ĐẠI HỌC CÔNG LẬP OSAKA

OSAKA METROPOLITAN UNIVERSITY HOSPITAL

Vui lòng đọc kỹ cuốn sổ tay này và mang theo khi nhập viện.

Gửi Quý Bệnh nhân và Gia đình khi nhập viện

Triết lý của Bệnh viện trực thuộc Khoa Y Đại học Công lập Osaka

Chúng tôi hoạt động dựa trên tinh thần sáng lập của Khoa Y,
với 3 giá trị cốt lõi: **Trí – Nhân -Dũng**:

1. **Cung cấp dịch vụ y tế chất lượng cao, góp phần vào sức khỏe cộng đồng.**
2. **Đào tạo nhân viên y tế có tấm lòng nhân ái, được công đồng tin tưởng.**
3. **Luôn luôn nỗ lực để thúc đẩy sự tiến bộ của ngành y học.**

PHƯƠNG CHÂM CƠ BẢN

- Luôn đặt bệnh nhân làm trung tâm, cung cấp dịch vụ y tế an toàn, chất lượng cao
- Góp phần nâng cao tiêu chuẩn y tế cộng đồng
- Thúc đẩy y học dự phòng và chăm sóc sức khỏe
- Cung cấp dịch vụ y tế kỹ thuật tiên tiến, hiện đại
- Đào tạo đội ngũ nhân viên y tế tận tâm, giàu lòng nhân ái và có tầm nhìn toàn cầu
- Nghiên cứu và phát triển các phương pháp chuẩn đoán, điều trị, y tế dự phòng mới
- Đẩy mạnh nghiên cứu mang tính đa dạng và chất lượng cao

QUYỀN LỢI CỦA BỆNH NHÂN

- Được nhận dịch vụ y tế an toàn và chất lượng cao
- Có thể tự quyết định phương pháp điều trị dựa trên mong muốn của bệnh nhân
- Được cung cấp đầy đủ thông tin và giải thích kỹ càng
- Trường hợp bệnh nhân muốn nhận thêm ý kiến tư vấn y tế (second option), có thể được
  giới thiệu đến bác sĩ chuyên khoa phù hợp
- Được chăm sóc y tế với sự tôn trọng tuyệt đối về nhân phẩm
- Các thông tin cá nhân và quyền riêng tư liên quan đến y tế sẽ được bảo mật nghiêm ngặt
- Được cung cấp thông tin và hướng dẫn chăm sóc sức khỏe

NGHĨA VỤ CỦA BỆNH NHÂN

- Cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin cần thiết về tình hình bệnh lý
- Tích cực, chủ động điều trị theo phương án ý tế đã được đồng thuận
- Tuân thủ các quy định và hướng dẫn tại bệnh viện
  (Trường hợp có lời nói thô tục, hành vi bạo lực hoặc gây phiền hà, chúng tôi có thể sẽ trình báo cảnh sát)
- Thanh toán chi phí y tế đúng hạn và đầy đủ

QUYỀN LỢI CỦA TRẺ EM

- Trẻ em và phụ huynh sẽ được giải thích về bệnh lý và phương pháp điều trị theo độ tuổi và
  khả năng tiếp nhận và được tham gia vào toàn bộ các quyết định liên quan
- Không cần thực hiện các can thiệp và xét nghiệm y tế không cần thiết
- Trẻ em có quyền được cha mẹ và người giám hộ ở cạnh chăm sóc mọi lúc
- Trẻ em vẫn có thể tham gia các hoạt động vui chơi, giải trí và tiếp nhận giáo dục phù hợp
  với độ tuổi và tình trạng bệnh
- Trẻ em luôn được chăm sóc điều trị chu đáo, thấu hiểu và đảm bảo quyền riêng tư

Vai trò của Bệnh viện Trực thuộc Khoa Y Đại học Công lập OSAKA

Bệnh viện chuyên khoa đặc biệt

Bệnh viện chúng tôi được công nhận là “Bệnh viện chuyên khoa đặc biệt” theo quy định của Luật Y tế, với khả năng cung cấp các dịch vụ y tế chuyên sâu và tiên tiến theo từng khoa chuyên biệt

Vai trò của bệnh viện trong công tác đào tạo

Tại bệnh viện chúng tôi, với mục tiêu đào tạo các y bác sĩ, điều dưỡng và nhân viên cấp cứu xuất sắc nhằm góp phần cống hiến cho xã hội. Dưới sự hướng dẫn của các bác sĩ và nhân viên điều dưỡng giàu kinh nghiệm, chúng tôi tổ chức các buổi đào tạo và thực tập cho các bác sĩ nội trú chuyên ngành Y và Nha khoa, điều dưỡng, trợ lý điều dưỡng cũng như sinh viên ngành y và điều dưỡng.

Xin hãy thông cảm và hợp tác trong quá trình chuyển viện・xuất viện

Bệnh viện chúng tôi chuyên điều trị các bệnh cấp tính bằng các phương pháp tiên tiến. Khi tình trạng bệnh của bệnh nhân đã ổn định và kết thúc quá trình điều trị tại bệnh viện, bệnh nhân cần chuyển viện hoặc chăm sóc tại nhà. Trong trường hợp này, chúng tôi sẽ hỗ trợ để bệnh nhân có thể chuyển viện hoặc xuất viện thuận lợi.

※Kính mong quý bệnh nhân và gia đình hiểu rõ và hợp tác cùng chúng tôi

Liên quan đến thông tin cá nhân

Thông báo về việc bảo mật thông tin cá nhân của bệnh nhân

- Nhằm mang đến cho bệnh nhân sự an tâm khi khám chữa bệnh, chúng tôi không chỉ cung cấp dịch vụ y tế an toàn mà còn đặc biệt chú trọng trong việc bảo vệ và xử lý thông tin cá nhân của bệnh nhân
- Để xác nhận danh tính bệnh nhân, chúng tôi sẽ ghi rõ tên bệnh nhân trên phòng bệnh, túi thuốc, ống tiêm, dịch truyền, dụng cụ xét nghiệm và các vật dụng khác liên quan
- Theo nguyên tắc, chúng tôi từ chối trả lời các cuộc gọi hỏi thăm liên quan đến thông tin của bệnh nhân
- Tên bệnh nhân được ghi trước cửa ra vào phòng bệnh. Xin hãy thông báo với chúng tôi nếu có bất kì vấn đề nào

MỤC LỤC

		Trang
1	**Những việc cần chuẩn bị và các thủ tục trước khi nhập viện** ● Quyết định ngày nhập viện ● Các thủ tục trong ngày nhập viện ● Liên quan đến người bảo lãnh ● Liên quan đến phòng bệnh ● Bệnh nhân chuẩn bị phẫu thuật ● Chăm sóc răng miệng trước khi điều trị	1
2	**Quầy tiếp nhận tư vấn**	3
3	**Vật dụng cần chuẩn bị khi nhập viện** ● Đồ sinh hoạt hàng ngày ● Những điều cần chú ý ● Lưu ý về thuốc mang theo khi nhập viện ● Sử dụng giày, dép khi nhập viện	4
4	**Sinh hoạt khi nhập viện** ● Việc khám và điều trị ● Ăn uống ● Lịch sinh hoạt tại bệnh viện	7
5	**Những điều bệnh nhân cần lưu ý** ● Đeo vòng tay nhận dạng và xác nhận chính xác họ tên ● Những điểm chú ý để tránh té ngã, rơi xuống gian nằm viện ● Phòng ngừa lây nhiễm ● Việc khám bệnh tại bệnh viện khác trong thời	8
6	**Những điều bệnh nhân cần tuân thủ** ● Việc sử dụng điện thoại di động và các thiết bị cầm tay ● Việc quay phim, chụp ảnh, ghi âm trong bệnh viện ● Cấm hút thuốc trong khuôn viên bệnh viện ● Quy định về ra ngoài và trọ ngoài viện ● Quản lý tài sản quý giá và phòng chống mất trộm ● Xử lý rác thải	9
7	**Người nhà bệnh nhân và người thăm bệnh** ● Liên quan đến việc thăm bệnh	11
8	**Về chi phí y tế** ● Cách tính chi phí y tế (DPC) ● Chi phí chênh lệch giữa các phòng (Phòng riêng có thu phí) ● Chế độ hỗ trợ chi phí y tế khi mức phí điều trị lớn ● Chi phí nhập viện ● Thủ tục xuất viện ● Phát hành giấy chứng nhận và các giấy tờ liên quan ● Khấu trừ chi phí y tế ● Xử lý đồ vật bị thất lạc ● Chính sách thanh toán viện phí sau khi điều trị	12
9	**Cơ sở vật chất của bệnh viện** ● Hướng dẫn cơ sở vật chất trong bệnh viện ● Hướng dẫn các tầng	16

Thông tin chỉ dẫn đường đến bệnh viện được in ở mặt sau bìa

1 Những việc cần chuẩn bị và các thủ tục trước khi nhập

Quyết định ngày nhập viện

- Sau khi đăng ký nhập viện, khoa bạn đã khám sẽ liên hệ qua điện thoại để thông báo ngày nhập viện ngay khi được quyết định
- Xin hãy liên hệ với khoa bạn đã khám nếu có bất kỳ thắc mắc nào về ngày nhập viện
- Do cần tham khảo ý kiến bác sĩ về ngày nhập viện, nên có thể chúng tôi chưa trả lời ngay được, mong mọi người thông cảm
- Vui lòng chuẩn bị đầy đủ viện phí cho đến ngày xuất viện (Xem chi tiết về chi phí y tế ở Mục 8)

Các thủ tục ngày nhập viện

- Vào ngày nhập viện, vui lòng mang theo các giấy tờ cần thiết như bảng dưới và làm thủ tục nhập viện tại quầy tiếp nhận số⑳ ㉑ ở tầng 1, trong khoảng thời gian quy định (9:00~10:30). (Hãy lấy số thứ tự “thẻ hồng” bên phải quầy tiếp nhận số㉑
- Nếu nhập viện phòng đặc biệt, bệnh nhân không cần làm thủ tục tại tầng 1 mà đến trực tiếp quầy tiếp nhận tầng 18
- Nếu làm thủ tục ngoài giờ hành chính, ban đêm hoặc ngày nghỉ, vui lòng đến quầy tiếp nhận ngoài giờ tại tầng B1

Các giấy tờ cần mang theo

① Đơn đăng ký nhập viện (đã ký và đóng dấu như mẫu đính kèm)	⑤Thẻ bảo hiểm chăm sóc dài hạn (Chỉ dành cho người cần hỗ trợ hoặc chăm sóc) Các giấy tờ chứng nhận được trợ cấp y tế khác (Chỉ dành cho những người đủ điều kiện)
② Thẻ khám bệnh (Thẻ ID bệnh nhân)	
③ Thẻ bảo hiểm My Number (thẻ vật lý / thẻ tích hợp vào điện thoại thông minh) /Giấy xác nhận tư cách bảo hiểm	⑥ Chứng nhận xuất viện trong vòng 3 tháng kể từ ngày dự kiến nhập viện (áp dụng cho các trường hợp đã nhập viện đã bệnh viện khác)
④ Giấy chứng nhận được giảm chi phí điều trị như giấy chứng nhận áp dụng mức giới hạn chi phí cao vượt ngưỡng (Tham khảo trang 13)	

(Chú ý 1) ① Vui lòng đọc kỹ các lư ý trước khi điền đơn nhập viện và điền đầy đủ thông tin bằng bút bi xanh hoặc bi đen không tẩy xóa được.
Trong thời gian nhập viện, có thể cần sử dụng con dấu khi điền giấy đồng thuận làm phẫu thuật hoặc xét nghiệm..

(Chú ý 2) Nếu việc nộp giấy tờ ở mục ③ bị chậm trễ, bạn sẽ phải tự chi trả chi phí cho đến khi nộp đầy đủ giấy tờ cần thiết. Nếu không nộp giấy tờ ở mục ⑤trước khi nhập viện, bệnh nhân phải thanh toán theo mức viện phí thông thường. Trường hợp có các giấy tờ này, xin hãy nộp đầy đủ trước khi làm thủ tục nhập viện

(Chú ý 3) Trường hợp nhập viện khẩn cấp, vui lòng hoàn tất thủ tục ngay sau khi có đầy đủ các giấy tờ cần thiết.

(Chú ý 4) Vui lòng ký vào giấy đồng ý xét nghiệm và phẫu thuật (kem bản giải thích) đã được phát trước đó và nộp cho khoa điều trị ngày nhập viện.

Về người bảo lãnh liên đới

- **Người bảo lãnh liên đới phải là người đã trưởng thành và độc lập về kinh tế (Có thể là người trong nhà sống chung nhưng cần độc lập kinh tế)**
- Xin hãy lưu ý rằng địa chỉ và thông tin liên lạc của người bảo lãnh liên đới được ghi trên đơn xin nhập viện có thể được sử dụng cho các công việc liên quan đến nhập viện điều trị và liên hệ khi chậm thanh toán viện phí.
(※Phải sử dụng mực đỏ khi đóng dấu. Nếu người bảo lãnh cùng họ với người nộp đơn, hãy sử dụng con dấu khác)
Phần điền thông tin người bảo lãnh phải được người bảo lãnh tự điền và đóng dấu.

Về phòng bệnh

- Phòng bệnh tiêu chuẩn từ 4 đến 6 người. (Chúng tôi không thể sắp xếp theo yêu cầu chọn giường bệnh gần cửa sổ hay hành lang)
  Mỗi giường bệnh (Trừ tầng 6 Khu phòng bệnh phía Đông) đều được trang bị tủ đầu giường (có két mini an toàn dạng ngăn kéo, tivi, tủ lạnh) và tủ đồ cá nhân.v.v
  (Có thể mượn đầu phát Blu-ray/DVD tại bệnh viện. Tivi và tủ lạnh sử dụng thẻ trả trước)
- Bệnh nhân nếu có nguyện vọng sử dụng phòng riêng hoặc phòng ít người, vui lòng cho chúng tôi biết khi làm thủ tục nhập viện (Dựa trên nội dung điều trị, ngày phẫu thuật và tình hình dịch bệnh, chúng tôi có thể không đáp ứng được yêu cầu của quý vị. Vào ngày nhập viện, không thể đăng ký thêm hay yêu cầu thay đổi nữa).
  Khi sử dụng, bệnh nhân phải thanh toán thêm phần tiền phòng chênh lệch.
  Chi tiết vui lòng tham khảo tại mục “Chi phí phòng chênh lệch (phòng riêng tính phí)” ở trang 12
- Bệnh nhân cần nộp giấy đồng ý khi nhập viện tại phòng riêng hoặc phòng ít người (tham khảo trang 12)
- Trường hợp bệnh viện sắp xếp bệnh nhân vào phòng riêng vì lý do cần thiết cho điều trị hoặc đề phòng lây nhiễm, bệnh nhân không cần chi trả phần phí phòng riêng này (tham khảo trang 12)
- Không có sẵn Internet tại phòng bệnh thường và phòng ít người.
- Đối với bệnh nhân khoa Thần kinh – tâm thần, nếu nhập viện điều trị bệnh về thể chất theo quyết định của bác sĩ điều trị chính, có thể được sắp xếp nằm tại phòng nội trú thông thường.
- Bệnh viện chúng tôi là bệnh viện điều trị giai đoạn cấp tính, do đó để điều trị được cho nhiều bệnh nhân hơn, chúng tôi có thể sẽ đề nghị bệnh nhân chuyển sang các phòng hoặc khoa khác trong thời gian nằm viện.
- Một số phòng bệnh được trang bị màn hình giám sát và chỉ được sử dụng khi có sự đồng ý từ bệnh nhân.

Với các bệnh nhân được phẫu thuật

- Hãy chuẩn bị theo đúng hướng dẫn đã được giải thích tại các khoa. Lưu ý rằng trong 1 số trường hợp sau, ca phẫu thuật có thể bị hoãn lại.
- Vui lòng tháo toàn bộ đồ trang sức, tóc giả, tốc nối, móng tay giả, mi giả và tẩy sạch sơn móng tay móng chân (bao gồm cả sơn gel).
  (Ca phẫu thuật có thể bị hoãn nếu không tháo bỏ toàn bộ. Nếu có vật khó tháo bỏ, hãy trao đổi với bác sĩ trước khi nhập viện)
- Tiêm chủng dự phòng – theo nguyên tắc, phẫu thuật gây mê toàn thân hoặc gây tê tủy sống sẽ được hoãn lại trong vòng 2 tuần sau khi tiêm vắc-xin bất hoạt (cúm v.v.) và 4 tuần sau khi tiêm vắc-xin sống (rubella v.v.). Hãy báo trước với bác sĩ trước khi nhập viện.
- Liên quan đến thuốc uống
  Tùy theo loại thuốc mà bác sĩ sẽ quyết định bệnh nhân cần ngưng hay tiếp tục uống trước khi phẫu thuật.
  Ca phẫu thuật có thể bị hoãn nếu việc sử dụng thuốc không được quản lý phù hợp
  Sau khi có quyết định phẫu thuật, hãy thông báo với bác sĩ phụ trách càng sớm càng tốt về tất cả các loại thuốc đang sử dụng. Hãy mang theo sổ tay về thuốc hoặc tờ hướng dẫn sử dụng thuốc nếu có.
  Những loại thuốc cần kiểm tra tình trạng sử dụng trước khi nhập viện:
  - Thuốc giúp lưu thông máu, cải thiện tuần hoàn máu
    (thuốc chống đông máu, thuốc chống kết tập tiểu cầu, thuốc cải thiện tuần hoàn ngoại biên, thuốc điều trị rối loạn mỡ máu v.v.)
  - Thuốc tránh thai (viên liều thấp)
  - Các thuốc nội tiết và thuốc điều trị loãng xương v.v.
- Nếu đang sử dụng các thực phẩm chức năng hoặc thực phẩm bổ sung, nhất định phải báo cho bác sĩ phụ trách trước khi nhập viện.
- Bệnh viện có ghi hình quá trình khám chữa bệnh khác nhau với mục đích phục vụ nghiên cứu giáo dục và đảm bảo an toàn y tế.

Chăm sóc răng miệng trước khi điều trị

- Đối với bệnh nhân chuẩn bị phẫu thuật gây mê toàn thân hoặc hóa trị
  - Trước khi nhập viện, hãy khám nha khoa để lấy cao răng, kiểm tra và điều trị các vấn đề như viêm lợi, nướu, răng lung lay v.v.
  - Khi phẫu thuật gây mê toàn thân, sẽ cần đặt ống vào khí quản để thở máy. Răng có thể bị lung lay hoặc gãy do quá trình đặt ống hoặc do nghiến răng.
  - Nếu thực hiện phẫu thuật gây mê toàn thân khi khoang miệng không được vệ sinh sạch sẽ, vi khuẩn trong miệng sẽ lan vào khí quản và phổi làm tăng nguy cơ viêm phổi sau phẫu thuật.
  - Hóa trị (thuốc chống ung thư, thuốc sinh học) có tác dụng phụ đối với răng và nướu. Việc phát hiện và điều trị sớm các bất thường trong khoang miệng sẽ giúp việc hóa trị được thực hiện an toàn hơn.

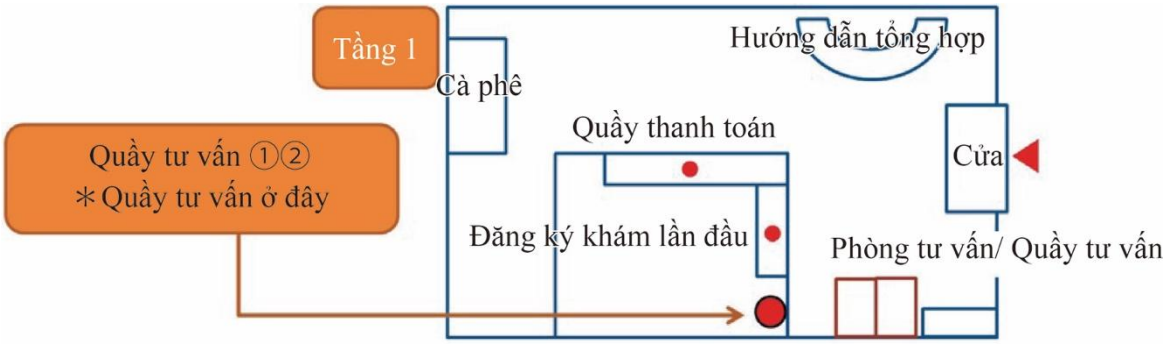
2 Quầy tư vấn

Bệnh viện chúng tôi thành lập **Trung tâm hỗ trợ Tổng hợp cho bệnh nhân** nhằm giúp giải quyết những lo lắng và vấn đề trong quá trình điều trị, bao gồm: chế độ y tế, chi phí y tế, tái hòa nhập xã hội, các thắm mắc về khám chữa bệnh cũng như tư vấn và cung cấp các thông tin liên quan đến ung thư. Bệnh nhân có thể thoải mái trao đổi vì việc tư vấn sẽ không gây bất lợi gì cho người bệnh. Người phụ trách sẽ trực tiếp tiếp nhận và hỗ trợ tùy vào nội dung cần trao đổi

(Chúng tôi cũng có phòng tư vấn riêng để đảm bảo quyền riêng tư)

Trung tâm hỗ trợ Tổng hợp Bệnh nhân (Tầng 1)		
Hướng dẫn tổng hợp	8：30～16：45	
Hướng dẫn tổng hợp ①	9：00～16：45	Tư vấn các câu hỏi liên quan đến bệnh tật, lo lắng trong sinh hoạt hàng ngày và khi nhập viện. 1.Tư vấn y tế các loại Tư vấn chuyên khoa khám bệnh Tư vấn dưỡng bệnh tại nhà Ý kiến Y khoa thứ 2 (Second Opinion) Tư vấn ung thư (Trung tâm hỗ trợ tư vấn ung thư) Tư vấn bệnh gan (Trung tâm hỗ trợ bệnh gan) Tư vấn bệnh suy giảm trí nhớ (Trung tâm hỗ trợ bệnh suy giảm trí nhớ) Tư vấn ghép tế bào gốc tạo máu (Trung tâm hỗ trợ ghép tế bào gốc tạo máu) Tư vấn chế độ dưỡng bệnh theo yêu cầu của bệnh nhân Tư vấn hỗ trợ cân bằng giữ công việc và điều trị 2.Tư vấn an toàn y tế
Hướng dẫn tổng hợp ②	9：00～16：45	Tư vấn về chế độ chăm sóc ý tế, chi phí y tế 1.Tư vấn về chế độ chi phí y tế

（Trừ các ngày nghỉ khám bệnh）



☑ Hãy liên hệ tư vấn trước khi nhập viện

Chi phí nhập viện có thể là gánh nặng kinh tế khá lớn.

Trường hợp phẫu thuật để điều trị bệnh nan y hoặc phục hồi chức năng cơ thể, bệnh nhân có thể nhận trợ cấp chi phí y tế công.

Tuy nhiên, ngay cả khi nhận trợ cấp, thủ tục có thể sẽ mất nhiều thời gian, hoặc nhiều trường hợp chỉ được áp dụng kể từ ngày nộp hoặc ngày đơn được chấp nhận. Vì vậy, chúng tôi khuyến khích bệnh nhân liên hệ sớm để được tư vấn.

Chúng tôi tiếp nhận tư vấn về những lo lắng liên quan đến cuộc sống, công việc và học tập do nhập viện, cũng như kế hoạch điều dưỡng sau khi xuất viện, môi trường sống và tái hòa nhập xã hội v.v.

3 Các vật dụng cần chuẩn bị khi nhập viện

Các vật dụng cần chuẩn bị như nhu yếu phẩm hàng ngày

□ Bộ đồ ngủ / đồ bộ
(Đối với người phẫu thuật, vui lòng chuẩn bị quần áo mở phía trước.)
□ Đồ lót
□ Đồ vệ sinh cá nhân (kem đánh răng, bàn chải đánh răng)

□ Dầu gội đầu
□ Bàn chải/ Lược
□ Khăn mặt
□ Khăn tắm
□ Khăn giấy

□ Giày bít gót
(phòng ngừa té ngã) - trang 6
□ Hộp đựng răng giả, kính mát...(nếu cần)
□ Xà phòng

□ Thìa
□ Nĩa (nếu cần)
□ Cốc có tay cầm
(Không mang theo các vật dụng dễ vỡ như thủy tinh hoặc đồ gốm)

□ Bình nước có vòi uống (bệnh nhân được phẫu thuật)
□ Bình nước (nếu cần)
□ Các loại thuốc đang sử dụng và tờ hướng dẫn kèm theo
(Tham khảo trang 5 – sổ thuốc hoặc giấy hướng dẫn ghi rõ tên thuốc)

□ Tai nghe
(Dùng cho Tivi/ có thể mua tại cửa hàng trong bệnh viện)
□ Đồng hồ để bàn hoặc đồng hồ đeo tay
□ Tài liệu "Hướng dẫn nhập viện" (cuốn sổ này)
□ Bút viết
□ Khẩu trang y tế (vải không dệt)
□ Các vật dụng sinh hoạt cần thiết khác

※Thùng rác được trang bị ở mỗi giường, do đó bệnh nhân không cần phải mang theo.
※Nhằm giảm bớt gánh nặng cho bệnh nhận và gia đình trong việc chuẩn bị đồ dùng cần thiết khi nhập viện cũng như giặt giũ, bệnh viện có cho thuê (có tính phí) quần áo bệnh nhân, khăn tắm v.v.
Đăng ký tại [Quầy cho thuê đồ dùng cho bệnh nhân nội trú] cạnh thang cuốn ở tầng 1
[Địa chỉ liên hệ qua điện thoại]
Phòng Tư vấn Khách hàng - Công ty CP Amenity: 0120 - 918 - 859
(giờ làm việc từ 9:30 ~ 17:00, nghỉ thứ Bảy, chủ nhật và ngày lễ)

☑ Những đồ không được mang vào

☒Vui lòng không sử dụng các thiết bị điện tử cá nhân hoặc Pocket Wi-Fi trong bệnh viện
Hãy sử dụng tủ lạnh và TV đã được trang bị sẵn (cần có thẻ trả trước)
☒Hoa tươi (để phòng tránh lây nhiễm)
☒Động vật như thú cưng v.v.

Các điểm cần chú ý

- Do không gian lưu trữ hạn chế, vui lòng chỉ mang theo hành lý ở mức tối thiểu.
- Vui lòng không sử dụng vali và túi xách cỡ lớn không gấp gọn được vì bệnh viện không có chỗ cất giữ.
- Cần mang theo "Hướng dẫn nhập viện" (cuốn sổ này) khi nhập viện.
- Nếu bệnh nhân có nhu cầu thuê quần áo sử dụng khi phẫu thuật (giá 300 yên/bộ đã bao gồm thuế), vui lòng thông báo và điền giấy đồng ý tại khoa bệnh nhân nhập viện.

Yêu cầu về thuốc mang theo

Tại bệnh viện chúng tôi, đối với các loại thuốc bệnh nhân đang sử dụng và mang theo khi nhập viện (thuốc mang theo người), dược sĩ sẽ kiểm tra cách dùng để hướng dẫn cách sử dụng thuốc được an toàn và hiệu quả. Khi mang thuốc đến, vui lòng để trong túi hoặc bao bì được nhận từ nhà thuốc.
Thông thường, những thuốc mang theo sẽ không được dùng trong suốt thời gian nằm viện, tuy nhiên trong một số trường hợp, bệnh nhân có thể sử dụng dựa trên chỉ định từ bác sĩ điều trị chính

Vui lòng chuẩn bị và mang theo thuốc (bao gồm các loại sử dụng hàng ngày như thuốc uống, thuốc nhỏ mắt, thuốc bôi, miếng dán, cũngnhư các thuốc tiêm như Insulin v.v.) theo hướng dẫn sau

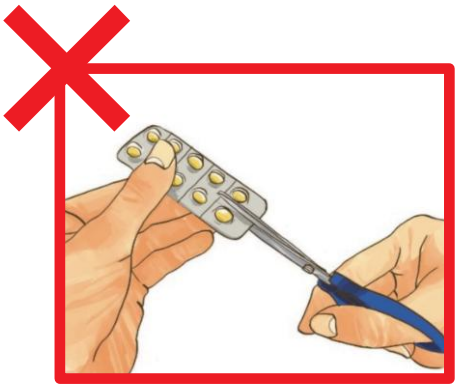
① Hãy mang thuốc còn nguyên vỉ, không cắt nhỏ ra。

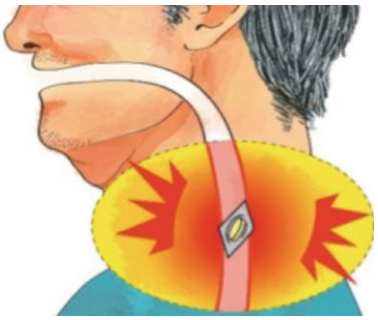
② Nếu có **sổ thuốc** hoặc **giấy hướng dẫn về các thuốc đang sử dụng**, nhất định hãy mang theo khi nhập viện.
（Mong bệnh nhân hãy hợp tác để giúp bệnh viện nắm được thông tin chính xác về thuốc bạn đang sử dụng một cách nhanh chóng nhất）

☑ Bệnh viện đang thực hiện các biện pháp ngăn chặn nuốt nhầm vỉ bọc thuốc

Vỉ thuốc không cắt nhỏ thành từng viên, khi uống hãy lấy thuốc ra khỏi vỉ và uống.

Nếu uống thuốc còn nguyên vỉ bọc sẽ làm tổn thương, gây lủng cổ họng, thực quản và đường tiêu hóa!





Về giày dép sử dụng khi nhập viện

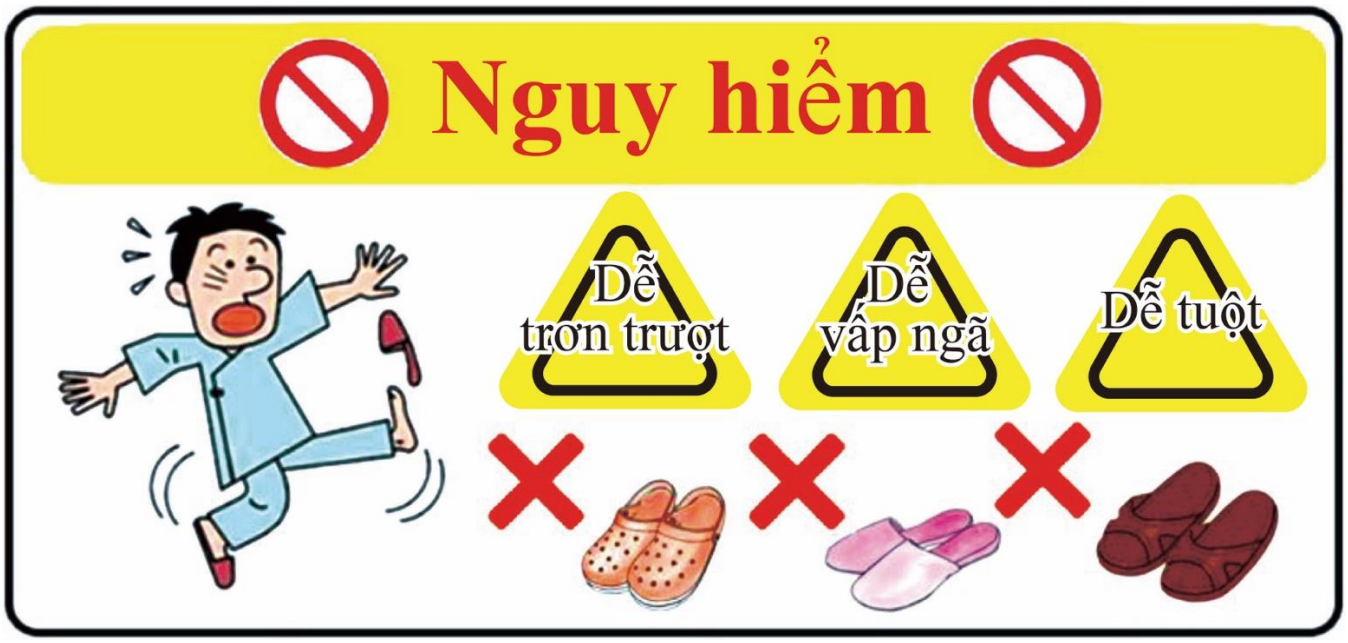
☑ Chọn giày dép khi nhập viện – Tuyệt đối không đi dép lê !!

Sinh hoạt trong bệnh viện khác nhiều so với khi ở nhà mà bệnh nhân đã quen thuộc

- Suy giảm thể lực và chức năng vận động
- Suy giảm lực cơ bắp khi tĩnh dưỡng (dù chỉ nằm ngủ 1 ngày)
- Khó di chuyển khi truyền dịch hoặc có ống dẫn trong người
- Một số loại thuốc có thể gây chóng mặt

Do đó, bất kì ai cũng có thể dễ bị té ngã.

Té ngã **có thể dẫn đến gãy xương, xuất huyết não v.v. phải phẫu thuật hoặc kéo dài thời gian nhập viện. Dép lê hay dép xỏ ngón không che gót rất nguy hiểm** vì **không cố định được bàn chân** khi đi lại, dễ mất thăng bằng , không vững khiến **dễ gây té ngã lên 4~5 lần!**



Giày dép phù hợp khi nằm viện

- Giày bít gót đã mang quen chân
- Trong bệnh viện cũng có cửa hàng bán giày chống trơn trượt

※Nếu gặp khó khăn khi mang giày bít gót hoặc khó cúi người khi mang giày, bệnh nhân có thể chuẩn bị dụng cụ hỗ trợ đi giày. Hãy chọn loại phù hợp với tình trạng của bản thân.

※ Để phòng ngừa té ngã, vui lòng hạn chế mang giày có dây buộc. Nếu buộc phải sử dụng giày buộc dây, hãy buộc thật chặt để dây không bị tuột.

Ngay cả khi mang giày bít gót,

nếu đạp gót để đi thì cũng nguy hiểm như đi dép lê hay dép xỏ ngón

Trong thời gian nhập viện, hãy mang giày 「bít gót 」để đảm bảo an toàn trong sinh hoạt

4 Về sinh hoạt khi nhập

Về điều trị

- Bác sĩ điều trị chính khi khám ngoại trú có thể khác với bác sĩ điều trị chính khi nằm viện.
- Hãy nghe giải thích về bệnh tình, xét nghiệm và xử lý ý tế từ các bác sĩ, y tá.
- Hãy trao đổi với bác sĩ và y tá nếu có bất kì khó khăn hay mong muốn gì.

Về ăn uống

- Trong thời gian nằm viện, bệnh viện sẽ cung cấp bữa ăn như một phần của quá trình điều trị, tùy theo tình trạng bệnh. Chi phí là 550 yên/ bữa
  （Tuy nhiên, chi phí này không áp dụng với các trường hợp tự chi trả như sinh nở hoặc với hộ gia đình được miễn thuế địa phương）
- Đối với các bệnh nhân ăn thông thường A（suất ăn bình thường）, bệnh viện có cung cấp “thực đơn lựa chọn” cho bữa trưa và bữa tối từ thứ Tư đến thứ Sáu.
  Thực đơn được dán tại khu bệnh xá, nếu có nguyện vọng vui lòng điền các thông tin cần thiết vào mẫu quy định để chọn món.
  ※Nếu có dị ứng hoặc tác dụng phụ với bất kò loại thực phẩm hoặc thuốc nào, vui lòng báo cho nhân viên y tế.
  Xin lưu ý: bệnh viện không thể đáp ứng các yêu cầu dựa theo sở thích ăn uống cá nhân.
- Bệnh viện không cung cấp trà, bệnh nhân vui lòng tự chuẩn bị nếu cần.

Lịch sinh hoạt khi nhập viện

Bật đèn 6:00	Nếu thức dậy trước 6:00, vui lòng giữ im lặng để không làm ảnh hưởng đến các bệnh nhân khác
Xét nghiệm buổi sáng	Chúng tôi sẽ lấy máu, nước tiểu v.v. với các bệnh nhân đã được giải thích từ trước.
Đo cân nặng	Bệnh nhân được đo cân nặng định kì.
Ăn uống 	Bữa sáng: khoảng 8:00　Bữa trưa: sau 12:00 trở đi　Bữa tối: sau 18:00 (Thời gian có thể thay đổi tùy tình hình phục vụ bữa ăn) Chúng tôi sẽ thông báo trước cho bệnh nhân khi bệnh nhân có ca phẫu thuật hoặc xét nghiệm không được phục vụ bữa ăn hoặc bữa ăn được cung cấp muộn hơn. Khi trả khay ăn, ngoài những thứ được bệnh viện cung cấp kèm bữa ăn, vui lòng không đặt các vật dụng cá nhân như đũa, thìa, nĩa hoặc rác lên khay. Bệnh nhân có thể sử dụng bếp nướng nhỏ được trang bị ở phòng ăn của khu bệnh xá. Nếu có thắc mắc hay khó khăn gì về các bữa ăn, xin hãy liên hệ trao đổi với chúng tôi.
Thuốc	Trong thời gian nhập viện, chỉ sử dụng thuốc theo chỉ định của bác sĩ điều trị. Hãy trao đổi với bác sĩ khi cần dùng các loại thuốc khác.
Tắm	Chỉ được tắm vòi sen khi có sự cho phép của bác sĩ điều trị. Tuân thủ theo quy định về thời gian và các sử dụng của từng khoa.
Giường và chăn đệm	Sử dụng giường, chăn đệm của bệnh viện (Vui lòng không mang theo chăn ga gối đệm vào bệnh viện)
Người nhà bệnh nhân	Bệnh nhân được y tá chăm sóc nên không cần người nhà túc trực. Tuy nhiên, nếu gia đình có nguyện vọng và được bác sĩ điều trị cho phép thì có thể ở lại phòng bệnh (tùy vào tình hình dịch bệnh có thể không được vào cùng)
Tắt đèn 22:00	Từ 22:00 trở đi, vui lòng tắt TV, radio giữ yên lặng và đi ngủ. Sau khi tắt đèn, y tá sẽ đi kiểm tra các phòng bệnh. Dù là ban đêm, nếu có bất cứ thay đổi về tình trạng sức khỏe hoặc cần hỗ trợ, hãy nhấn nút gọi y tá ※Giờ tắt đèn tại trung tâm Y tế Nhi đồng là 21:00

5 Những điều mọi người cần chú ý

Về việc đeo vòng tay và xác nhận bằng họ tên

- Bệnh viện chúng tôi đeo "vòng tay nhận dạng" cho tất cả bệnh nhân nhập viện để phòng tránh nhầm lẫn bệnh nhân. Khi lấy máu, tiêm thuốc chúng tôi sẽ quét mã vạch trên vòng tay bệnh nhân để đảm bảo các thông tin được chính xác.
- Chúng tôi xác nhận tên bệnh nhân bằng cách gọi đầy đủ họ và tên. Do đó, vui lòng hợp tác trả lời họ và tên đầy đủ khi được nhân viên y tế hỏi.

Lưu ý và hướng dẫn phòng tránh té ngã, rơi xuống

Chúng tôi nỗ lực cải thiện môi trường điều trị để phòng tránh té ngã, rơi xuống. Tuy nhiên, trong thời gian nằm viện, do thay đổi môi trường, suy giảm cơ do ít vận động, do các tác dụng của thuốc v.v. bệnh nhân vẫn có thể bị té ngã bất ngờ hoặc rơi xuống khỏi giường.

Để bệnh nhân sinh hoạt an toàn khi nhập viện, chúng tôi rất mong nhận được sự phối hợp từ bệnh nhân và gia đình trong việc ngăn chặn té ngã, rơi xuống khỏi giường bệnh.

- Đối với những bệnh nhân cần hỗ trợ, y tá sẽ đi cùng khi di chuyển đến nhà vệ sinh v.v. Ngay cả khi không cần trợ giúp, nếu cảm thấy lo lắng khi di chuyển, xin đừng ngần ngại bấm nút gọi y tá.
- Hãy chuẩn bị giày bít gót, chống trơn trượt, khó tuột như các loại giày thể thao quen mang (Tham khảo trang 6).
- Nếu bị té ngã, rơi xuống hoặc chứng kiến người khác gặp tình huống đó, vui lòng liên hệ ngay với nhân viên y tế.
- Sau khi nhập viện, hãy xem các tài liệu và DVD hướng dẫn về phòng tránh té ngã đã được cung cấp trước đó.

Về phòng tránh lây nhiễm

Chúng tôi đang thực hiện nhiều biện pháp khác nhau để ngăn ngừa lây nhiễm trong bệnh viện. Tuy nhiên, do có những bệnh nhân có sức đề kháng yếu, chúng tôi mong bệnh nhân và gia đình cùng chú ý phòng tránh lây nhiễm. Đặc biệt chú ý đến "khử khuẩn tay". Hãy thực hiện khử khuẩn tay trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh cũng như khi ra vào bệnh viện.

- Hãy đeo khẩu trang y tế (loại vải không dệt) trong bệnh viện
- Khi bệnh nhân đang mang hoặc nhiễm vi sinh vật (vi khuẩn, vi rút v.v.) cần phải thận trọng để tránh lây nhiễm, bệnh nhân có thể sẽ được yêu cầu phối hợp thực hiện các biện pháp sau:
  - Khử khuẩn tay thường xuyên, hạn chế đi lại trong bệnh viện, chú ý khi giặt đồ v.v.
  - Có thể phải chờ lâu hơn trong quá trình khám bệnh
  - Có thể sẽ ở phòng riêng

- Trong trường hợp có dịch bệnh, nếu cần ưu tiên phòng bệnh riêng cho các bệnh nhân khác, chúng tôi có thể yêu cầu bệnh nhân chuyển từ phòng riêng sang phòng lớn nhiều giường.

Về việc khám ở bệnh viện khác trong thời gian nhập viện

- Nhất định phải báo trước với chúng tôi khi bệnh nhân đang nhập viện cần đi khám ở bệnh viện khác.
- Nhất định phải hỏi ý kiến bác sĩ điều trị chính khi khám bệnh và đăng ký muộn nhất là trước 1 ngày .
- Chúng tôi sẽ chuẩn bị giấy tờ cần thiết để bệnh nhân mang theo khi đi khám ở nơi khác, xin hãy mang theo đầy đủ giấy tờ này.
- Nếu bệnh nhân được kê thuốc tại bệnh viện khác, nhất định phải đưa cho bác sĩ điều trị chính xem qua.
- Chúng tôi áp dụng cùng quy định khi bệnh nhân đi khám ở bệnh viện khác trong thời gian được cấp phép ra ngoài hoặc trọ ben ngoài.
  Lưu ý rằng việc này có thể làm thay đổi cách tính chi phí nhập viện.
- Nếu bệnh nhân không thông báo trước, có thể sẽ không được áp dụng bảo hiểm y tế và toàn bộ chi phí sẽ do bệnh nhân tự chi trả.
- Nếu có bất kì điều gì chưa rõ, xin vui lòng hỏi nhân viên y tế.

6 Những điều mọi người cần tuân thủ

- Cung cấp thông tin chính xác về tình trạng sức khỏe thể chất và tinh thần hiện tại cũng như các thông tin cần thiết khác
- Tất cả các xét nghiệm hay điều trị chỉ được tiến hành sau khi bệnh nhân được được giải thích, hiểu rõ và đồng thuận.
- Hãy nhanh chóng thông báo cho nhân viên y tế ngay khi có bất kì thay đổi gì về tình trạng bệnh hoặc các vấn đề phát sinh trong quá trình điều trị.
- Không mang các trang thiết bị của bệnh viện (giá treo truyền dịch, xe lăn, khung tập đi v.v.) ra khỏi bệnh viện.
- Trong trường hợp khẩn cấp như động đất, hỏa hoạn, v.v. hãy tuân theo hướng dẫn của bác sĩ, y tá và nhân viên y tế.
- Tại bệnh viện chúng tôi, có quy định “Chính sách cơ bản về quấy rối bệnh nhân (Patient Harassment)”.

△Trang chủ

Vui lòng quét mã bằng điện thoại thông minh để đọc “Chính sách cơ bản về quấy rối bệnh nhân (Patient Harassment)”.

Để đảm bảo an toàn, phòng ngừa tai nạn, nghiêm cấm việc tự ý ra ngoài, nghỉ qua đêm khi không được phép hoặc các hành vi gây rối ảnh hưởng đến người khác, các hành vi gây mất trật tự bệnh viện (hút thuốc, uống rượu – kể cả đồ uống không cồn, cờ bạc, chửi bới, bạo lực, quấy rối tình dục, hành vi vi phạm pháp luật v.v.). Nếu vi phạm, bệnh viện có thể cưỡng chế yêu cầu bệnh nhân xuất viện. Vui lòng xem chi tiết trên trang web của bệnh viện chúng tôi.

- Khi nhận được yêu cầu thanh toán chi phí điều trị, xin hãy thanh toán đúng hạn.
- Mong bệnh nhân hiểu rằng, vì sự an toàn của bệnh nhân, chúng tôi có thể sẽ giới hạn một số hoạt động dựa trên tình hình bệnh trạng.
- Xin hãy hợp tác trong việc phân loại rác.
- Vui lòng giữ gìn trật tự và ứng xử khi sử dụng không gian chung.
- Ngoại trừ các trường hợp khẩn cấp, chúng tôi từ chối chuyển cuộc gọi điện thoại đến bệnh nhân.
- Chúng tôi sẽ tạm giữ và quản lý các vật dụng nguy hiểm như dao, kéo, dao rọc giấy v.v. nếu bệnh nhân mang theo vào viện.
- Vui lòng không mang theo trang sức, tóc giả, tóc nối, móng giả, mi nối, mi giả, sơn móng tay chân (bao gồm cả sơn gel) v.v. vì chúng có thể cản trở việc điều trị.
- Vui lòng mang theo hộp đựng và tự quản lý nếu bệnh nhân đeo răng giả và kính mắt.
- Nghiêm cấm tặng tiền hoặc quà cho nhân viên y tế.
- Nếu bệnh nhân sử dụng xe đạp hoặc các phương tiện tương tự khi đến nhập viện, có thể bị xem là đồ bị để lại trong thời gian dài và bị di dời. Trường hợp nhập viện khẩn cấp, hãy liên hệ Trung tâm Phòng chống Thảm họa ở tầng hầm B1 để được hướng dẫn.

Về việc sử dụng điện thoại di động

Khu vực được phép sử dụng và khu vực hạn chế

			Cuộc gọi	Email, web, v.v...	Ghi chú
Khu vực chờ khám			○	○	Khi gọi điện thoại, vui lòng giữ lịch sự, không làm ảnh hưởng đến các bệnh nhân khác.
Phòng sinh hoạt chung (Day room)			○	○	Bệnh nhân có thể sử dụng Wi-Fi tại phòng sinh hoạt chung (Day room) và khu vực chờ khám ngoại trú từ tầng hầm B1 đến tầng 3
Phòng bệnh	Phòng riêng		○	○	
	Phòng chung, phòng ghép		✕ Bật chế độ im lặng	○	**Hạn chế gọi điện thoại.** Khi gọi điện thoại, xin hãy nhỏ tiếng và chú ý để không làm phiền các bệnh nhâBan khác.
Phòng hồi sức tích cực (ICU)・Phòng phẫu thuật・Phòng xét nghiệm・Phòng xử lý y tế・ Phòng khám ngoại trú			✕	✕	Để tránh ảnh hưởng đến các thiết bị y tế, vui lòng tắt nguồn điện thoại hoặc chuyển sang chế độ máy bay

- Điện thoại công cộng được trang bị ở mỗi khao. Vui lòng giữ yên tĩnh nhất có thể.
  ※ Chỉ sử dụng được tiền xu 10 yên và 100 yên ※Không sử dụng được “Thẻ điện thoại”
  ※ Không thể thực hiện cuộc gọi đến số điện thoại đang đặt chế độ “Từ chối cuộc gọi đến không hiển thị số”. Hãy yêu cầu người nhận hủy chế độ này.

Về việc quay phim chụp ảnh, ghi âm trong bệnh viện

- Để bảo vệ quyền riêng tư của bệnh nhân và nhân viên, chúng tôi cấm sử dụng máy ảnh, máy quay, điện thoại di động v.v. để chụp ảnh (quay phim) hoặc ghi âm trong bệnh viện khi chưa được cho phép.

Cấm hút thuốc trong khuôn viên bệnh viện

- Bệnh viện chúng tôi **hoàn toàn cấm hút thuốc** (kể cả thuốc lá điện tử) theo quy định của pháp luật, rất mong mọi người tuân thủ và hợp tác.

Về việc ra ngoài và trọ ngoài viện

- Việc ra ngoài hoặc trọ ngoài viện cần có sự cho phép của bác sĩ điều trị. Hãy xin ý kiến bác sĩ hoặc y tá trước ít nhất 1 ngày.
- Trong thời gian sinh hoạt khi trọ ở ngoài, phải tuân thủ các hướng dẫn của bác sĩ điều trị.
- Dù ra ngoài hay trọ ở ngoài thì vẫn phải chi trả viện phí và phí phòng riêng.
- Khi có lý do bất khả kháng khiến việc quay lại bệnh viện bị chậm trễ, hãy báo ngay cho khoa điều trị.
- Nếu bệnh nhân không quay lại đúng giờ đã đăng ký, chúng tôi có thể sẽ liên hệ với gia đình bệnh nhân
  hoặc cảnh sát tùy theo tình hình.

- Trường hợp bệnh nhân tự ý ra ngoài, tự ý trọ bên ngoài hoặc rời viện mà không báo trước, việc điều trị nội trú sẽ rất khó để tiếp tục.
- Chúng tôi sẽ không chịu trách nhiệm với bất kì tai nạn nào xảy ra khi bệnh nhân tự ý ra ngoài hoặc trọ ngoài viện mà không được phép.
- Xin lưu ý rằng việc ra ngoài hoặc nghỉ qua đêm bên ngoài* bệnh viện có thể bị hạn chế do ảnh hưởng của các bệnh truyền nhiễm

  ※Nguyên tắc là 1 đêm 2 ngày

Về việc quản lý tài sản có giá trị và phòng chống mất trộm

Vì đã xảy ra các vụ trộm cắp ở bệnh viện chúng tôi và các bệnh viện lân cận khác nên hãy tuân thủ các điều sau để phòng tránh mất trộm

- Không mang theo nhiều tiền mặt hoặc đồ quý giá. Bệnh viện chúng tôi sẽ không chịu trách nhiệm nếu không may xảy ra mất cắp, thất lạc hoặc hư hỏng v.v. Trong trường hợp bất đắc dĩ phải mang theo nhiều tiền, vui lòng tự quản lý bằng cách gửi tại các ngân hàng tại tầng hầm B1
- Mỗi giường bệnh đều được trang bị két an toàn mini dạng ngăn kéo. **Hãy đảm bảo luôn khóa lại cẩn thận để cất giữ tài sản.**
- Hãy đảm bảo tự mình khóa két an toàn và **luôn giữ chìa khóa bên mình khi rời giường bệnh**. Chìa khóa do mỗi bệnh nhân tự chịu trách nhiệm bảo quản.
- Về nguyên tắc, bệnh viện không can thiệp vào việc khóa kẻt an toàn và không nhận giữ đồ quý giá của bệnh nhân.
- Thẻ bảo hiểm y tế, giấy chứng nhận y tế và các giấy tờ khác sẽ được kiểm tra tại quầy tiếp nhận nhập viện ở tầng 1 cửa số ⑳ , ㉑ và tại phòng trực y tá. Ngoài những trường hợp đặc biệt, nhân viên y tế sẽ không giữ giấy tờ của bệnh nhân
  (Nhân viên bệnh viện luôn đeo bảng tên có ghi rõ Họ tên và phòng ban trực thuộc)
- Nếu phát hiện có người khả nghi, hãy báo ngay cho nhân viên bệnh viện gần nhất.
- Bệnh viện chúng tôi có lắp đặt camera an ninh để đảm bảo an toàn cho bệnh nhân. Rất mong mọi người hiểu và thông cảm.

Về việc xử lý rác

- Rác được phân loại thành rác thường (rác cháy được), nhựa, lon, chai thủy tinh, chai nhựa nên hãy bỏ rác đúng nơi quy định.
- Bệnh nhân vui lòng mang theo các vật dùng sinh hoạt hàng ngày thuê từ dịch vụ cho thuê.

7 Người nhà bệnh nhân và Người thăm bệnh

Về việc thăm bệnh

- Vui lòng tuân thủ giờ thăm bệnh và sử dụng phòng tiếp khách để không ảnh hưởng đến việc điều trị và tinh dưỡng của các Bệnh bệnh nhân khác. Chúng tôi xin từ chối việc thăm bệnh ngoài giờ khi không có sự cho phép của nhân viên y tế.
- Thăm bệnh cùng trẻ em (dưới 15 tuổi)

	Địa điểm thăm bệnh	Thời gian thăm bệnh	Người được phép thăm
Quy định hạn chế về thăm bệnh	Toàn bệnh viện	13:00–19:00 (tiếp nhận đến 18:50)	Từ 6 tuổi trở lên
	Khoa Tây tầng 7 / tầng 17	13:00–19:00 (tiếp nhận đến 18:50)	Từ 12 tuổi trở lên
	Khoa Đông tầng 8	15:00–19:00 (tiếp nhận đến 18:50)	
	Trung tâm Cấp cứu	13:00–17:00	
	HCU / Trung tâm Hồi sức tích cực	13:00–17:00 (cần đặt lịch trước)	
	NICU / GCU	13:00–19:00 (tiếp nhận đến 18:50)	Chỉ bố và mẹ được phép thăm

- Tùy thuộc vào triệu chứng và tình trạng điều trị của bệnh nhân, chúng tôi có thể từ chối thăm bệnh hoặc sắp xếp thời gian thăm bệnh riêng.
- Nếu có các triệu chứng như ho, sốt, tiêu chảy hoặc nghi ngờ mắc các bệnh truyền nhiễm, vui lòng không đến bệnh viện.
- Khi có dịch bệnh đang lây lan như cúm, Norovirus, Covid 19, sởi v.v. chúng tôi có thể yêu cầu hạn chế thăm bệnh hoặc thay đổi thời gian thăm bệnh. (Xin vui lòng kiểm tra thông tin được cập nhật trên website của bệnh viện)
- Vì lý do phòng chống lây nhiễm, không được mang hoa tươi đến bệnh viện.
- Vui lòng đeo khẩu trang khi đến bệnh viện để phòng ngừa lây nhiễm. Rất mong nhận được sự hợp tác từ quý vị.

☑ Thủ tục thăm bệnh

○Khi thăm bệnh, vui lòng điền đầy đủ các mục cần thiết vào phiếu thăm bệnh và nhận thẻ thăm bệnh. Hãy đeo thẻ thăm bệnh trong suốt thời gian thăm bệnh. Nhân viên bệnh viện sẽ nhắc nhở nếu quý vị không đeo thẻ.
(Vui lòng trả lại những vật dụng mà bệnh viện đã cho mượn như thẻ thăm bệnh v.v.)

【Nơi tiếp nhận đăng ký thăm bệnh】

Ngày thường từ 13:00~17:00 ⇒ Phòng trực y tá các khu bệnh xá
Ngày thường sau 17:00, thứ 7, chủ nhật, ngày lễ, các ngày đầu năm cuối năm
⇒Trung tâm phòng chống thiên tai tầng B1 các khu bệnh xá
※Nhân viên y tế có thể sẽ nhắc nhở nếu việc thăm bệnh diễn ra ngoài giờ quy định

8 Về các chi phí y tế

Về cách tính chi phí y tế (DPC)

Bệnh viện chúng tôi là bệnh việc thuộc đối tượng DPC. DPC là phương thức thanh toán“trọn gói theo ngày”, dựa trên chi phí y tế cố định của 1 ngày theo bệnh được chuẩn đoán, phẫu thuật và xử lý y tế được thực hiện. Tuy nhiên, những dịch vụ cần kỹ thuật chuyên sâu như phẫu thuật, phục hồi chức năng, nội soi, điều trị nha khoa v.v. sẽ tính theo phương thức thanh toán “theo dịch vụ thực tế”. Do đó, tổng chi phí nhập viện của bệnh nhân sẽ bao gồm phần chi phí trọn gói và chi phí dịch vụ phát sinh theo thực tế.

Phương pháp tính DPC (Đánh giá tổng quát theo nhóm chẩn đoán)

「1 ngày」…Ngày nằm viện sẽ được tính từ ngày nhập viện là ngày thứ 1, mỗi khi sang ngày mới sẽ được cộng thêm 1 ngày (Khác với cách tính 1 đêm)

※Hệ số theo từng cơ sở y tế là hệ số được quy định riêng cho từng bệnh viện theo chức năng và vai trò của bệnh viện do đó mỗi bệnh viện sẽ có hệ số khác nhau.

Điểm nhập viện mỗi ngày × số ngày nằm viện× hệ số theo cơ sở y tế → Trọn gói

＋

Phẫu thuật, gây mê, nội soi, phục hồi chức năng, truyền máu, chuẩn đoán bệnh lý, ăn uống → Tính theo từng mục

→ Chi phí nhập viện

※Ngay cả khi bệnh nhân là đối tượng thuộc diện áp dụng chi phí nằm viện trọn gói, các chi phí như ăn uống dưỡng bệnh khi nhập viện, phẫu thuật, xét nghiệm, nội soi, điều trị nha khoa, các xét nghiệm đặt ống thông tim, một số thủ thuật có chi phí cao, thuốc được kê khi xuất viện, v.v. vẫn sẽ được tính riêng với phí trọn gói.

※Ngoài ra, tùy theo bệnh danh và nội dùng điều trị, nhóm chẩn đoán (DPC) có thể thay đổi, dẫn đến số tiền viện phí cần chi trả cũng thay đổi. Trong trường hợp đó, bệnh viện có thể sẽ liên hệ để bổ sung thu phí hoặc hoàn trả sau khi bệnh nhân xuất viện. Rất mong quý bệnh nhân thông cảm.

Về chênh lệch tiền phí phòng bệnh (phòng đơn trả phí)

・Khi sử dụng phòng riêng hoặc phòng ít người, ngoài khoản thanh toán 1 phần bảo hiểm, bệnh nhân cần thanh toán các khoản phí theo ngày dưới đây.
・Khi nhập viện vào phòng riêng hoặc phòng ít người, bệnh nhân cần nộp “Giấy xác nhận (giấy đồng thuận) vào phòng có thu phí” .
・Trường hợp bệnh nhân ở phòng riêng theo quyết định của bệnh viện vì lý do “điều trị cần thiết” hoặc “yêu cầu phòng chống lây nhiễm trên phương diện quản lý khu bệnh xá” thì chúng tôi sẽ không thu tiền phòng riêng này.

Từ ngày 1 tháng 4 năm 2025

Loại phòng	Trường hợp có tính thuế tiêu dùng và thuế tiêu dùng địa phương đối với việc cung cấp phòng bệnh		Trường hợp không tính thuế tiêu dùng và thuế tiêu dùng địa phương đối với việc cung cấp phòng bệnh		Cơ sở vật chất chính※2
		Người dân TP Osaka		Người dân TP Osaka	
Phòng đơn đặc biệt A（Tầng 18）35.1㎡	39.600 yên	33.000 yên	36.000 yên	30.000 yên	Phòng tắm, bồn rửa mặt, điện thoại, nhà vệ sinh, tủ khóa, khu bếp, bếp điện từ, bàn ghế tiếp khách, tủ lạnh, TV có đầu phát Blu-ray/DVD, kết nối internet ※5
Phòng đơn đặc biệt B（Tầng 18）17.5㎡/18.5㎡	29.700 yên	25.300 yên	27.000 yên	23.000 yên	Phòng tắm, bồn rửa mặt, điện thoại, nhà vệ sinh, tủ khóa, khu bếp, bếp điện từ, bàn ghế tiếp khách, tủ lạnh, TV có đầu phát Blu-ray/DVD, kết nối internet※5
Phòng đơn bình thường（Tầng 6～17）※4 16.2㎡/17.5㎡	16.500 yên	14.300 yên	15.000 yên	13.000 yên	Nhà vệ sinh, tủ khóa, bàn ghế tiếp khách, tủ lạnh, TV※3, đầu phát Blu-ray/DVD※3※6, kết nối internet
Phòng 4 người Nhóm phòng ít người（Phía cửa sổ）	3.300 yên		3.000 yên		Tủ đựng đồ, ghế kèm thùng đựng đồ, tủ lạnh※3 , đầu phát Blu-ray/DVD※3※6
Phòng 4 người Nhóm phòng ít người（Phía hành lang）	2.750 yên		2.500 yên		Tủ đựng đồ, ghế kèm thùng đựng đồ, tủ lạnh※3 , đầu phát Blu-ray/DVD※3※6

※1 Thuế tiêu dùng và thuế tiêu dùng địa phương thường được áp dụng, nhưng nếu nhập viện ở khoa sản thì sẽ được miễn thuế.
※2 Một số phòng bệnh có trang thiết bị khác nhau. Hãy liên hệ quầy tiếp nhận tại tầng 1 để biết thêm chi tiết.
※3 Hình thức thẻ trả trước.
※4 Các phòng bệnh ở khu bệnh xá tầng 6 có thiết kế khác nhau tùy từng phòng. Xin vui lòng liên hệ trực tiếp với khu bệnh xá để biết thêm chi tiết.
※5 Dịch vụ kết nối Wi-Fi chỉ có thể sử dụng được cho các thiết bị có hỗ trợ băng tần 5Hz.
※6 Hình thức cho thuê

Chế độ hỗ trợ chi phí y tế khi mức phí điều trị cao vượt ngưỡng

- Có thể xác nhận tư cách trực tuyến
- Khi nhập viện và sử dụng chế độ hỗ trợ chi phí điều trị vượt ngưỡng, bệnh nhân chỉ phải thanh toán trong phạm vi mức chi trả tối đa.
- Để sử dụng chế độ này, cần làm các thủ tục trước khi nhập viện. Bệnh nhân cần nộp đơn đăng ký trước tại cơ quan bảo hiểm y tế mà mình tham gia (Bảo hiểm y tế quốc dân, các loại bảo hiểm y tế khác v.v.) và nộp "Giấy chứng nhận áp dụng mức chi trả tối đa" hoặc "Giấy chứng nhận áp dụng mức tối đa/ giảm mức tự thanh toán tiêu chuẩn" đã được cấp khi làm thủ tục nhập viện ※
- Số tiền tối đa cần thanh toán tại quầy của các cơ sở y tế khác nhau tùy thuộc vào mức thu nhập của bệnh nhân. Tuy nhiên, các khoản như chi phí ăn uống, mức chênh lệch giường bệnh v.v. không nằm trong phạm vi được hỗ trợ bởi chế độ này. Đối với những bệnh nhân từ 70 tuổi trở lên, tỉ lệ viện phí cần chi trả sẽ khác nhau tùy thuộc vào mức thu nhập. Vui lòng liên hệ với chính quyền địa phương để biết thêm chi tiết. Ngoài ra, khi nhập viện, bắt buộc phải xuất trình "Thẻ bảo hiểm y tế" và "Thẻ trợ cấp người cao tuổi" hoặc "Thẻ bảo hiểm y tế cho người cao tuổi". Bệnh nhân có thể tiếp tục sử dụng "Giấy chứng nhận áp dụng mức chi trả tối đa" hoặc "Giấy chứng nhận áp dụng mức tối đa/Giảm mức tự thanh toán" đến hết thời hạn có hiệu lực ghi trên thẻ và tiếp tục sử dụng các giấy tờ này khi đi khám ngoại trú. (Hãy xuất trình tại quầy đăng ký)※
- Chế độ hỗ trợ chi phí điều trị cao vượt ngưỡng được chia thành các dịch vụ Y khoa và Nha khoa, cũng như cho cả điều trị nội trú và ngoại trú. Trong đó, ① với bệnh nhân dưới 69 tuổi là 21.000 yên trở lên, ② với bệnh nhân trên 70 tuổi thì không phụ thuộc vào số tiền, có thể cộng gộp tất cả các khoản chi phí và yêu cầu hỗ trợ chi phí điều trị vượt ngưỡng. Trong trường hợp này, bệnh nhân cần tự mình làm các thủ tục riêng. ※

※Nếu có thể tham chiếu xác nhận tư cách trực tuyến thì bệnh nhân không cần làm thủ tục.

Ví dụ: Trường hợp bệnh nhân được công nhận mức tự chi trả tối đa là 80.000 yên. Khi nhập viện phẫu thuật, sau khi áp dụng bảo hiểm (tự trả 30%) và được yêu cầu thanh toán 30.000 yên

※Về việc sử dụng hệ thống xác nhận tư cách trực tuyến

・Bệnh viện chúng tôi sử dụng hệ thống xác nhận tư cách trực tuyến với sự đồng ý của bệnh nhân. Bằng hệ thống này, bệnh nhân có thể tra cứu thông tin ngay cả khi đang nhập viện. (việc tra cứu do nhân viên y tế thực hiện)

・Có một số loại giấy chứng nhận y tế do chính quyền địa phương cấp không thể tra cứu bằng hệ thống trực tuyến được

・Trường hợp không thể xác nhận thông tin tư cách, chúng tôi sẽ đề nghị bệnh nhân hoặc gia đình làm một số thủ tục cần thiết.

・Nếu bệnh nhân không đồng ý sử dụng hệ thống này , vui lòng điền vào "Đơn xin nhập viện"

Trảcách trực tuyến thì bệnh nhân sẽ phải tạm thanh toán toàn bộ số tiền 1 lần và sau đó tự làm các thủ tục để nhận hoàn trả

Bảo hiểm y tế (Hiệp hội Bảo hiểm Sức khỏe, văn phòng bảo hiểm xã hội, hoặc tại địa phương

(Từ ngày 1 tháng 8 năm 2018)

		Phân loại áp dụng	Số tiền tối đa trong cùng 1 tháng (từ ngày 1 đến ngày cuối tháng) theo từng hộ gia đình	Trường hợp áp dụng nhiều lần
Người dưới 70 tuổi	A	Thu nhập hàng năm từ 11.6 triệu yên	252.600 yên +(chi phí y tế − 842.000 yên)× 1 %	140.100 yên
	B	Thu nhập hàng năm từ 7.7 đến 11.6 triệu yên	167.400 yên +(chi phí y tế − 558.000 yên)× 1 %	93.000 yên
	C	Thu nhập hàng năm từ 3.7 đến 7.7 triệu yên	80.100 yên +(chi phí y tế − 267.000 yên)× 1 %	44.400 yên
	D	Thu nhập hàng năm tối đa 3.7 triệu yên	57.600 yên	44.400 yên
	E	Người được miễn thuế cư trú	35.400 yên	24.600 yên

		Phân loại áp dụng	Số tiền tối đa trong cùng 1 tháng (từ ngày 1 đến ngày cuối tháng) theo từng hộ gia đình	Trường hợp áp dụng nhiều lần
Người trên 70 tuổi	Tương đương khi còn đi làm	Thu nhập hàng năm từ 11.6 triệu yên	252.600 yên +(chi phí y tế − 842.000 yên)× 1 %	140.100 yên
		Thu nhập hàng năm từ 7.7 đến 11.6 triệu yên	167.400 yên +(chi phí y tế − 558.000 yên)× 1 %	93.000 yên
		Thu nhập hàng năm từ 3.7 đến 7.7 triệu yên	80.100 yên +(chi phí y tế − 267.000 yên)× 1 %	44.400 yên
	Thông thường	Thu nhập hàng năm từ 1.56 đến 3.7 triệu yên	57.600 yên	44.400 yên
	Miễn các loại thuế cư trú v.v.	Người được miễn thuế cư trú	24.600 yên	—
		Người được miễn thuế cư trú (Lương hưu dưới 800.000 yên)	15.000 yên	—

Nếu có điểm nào chưa rõ, vui lòng liên hệ với cơ quan bảo hiểm y tế mà quý vị đang tham gia (như Hiệp hội bảo hiểm Y tế, Hiệp hội bảo hiểm y tế toàn quốc, Hiệp hội tương trợ, Hiệp hội bảo hiểm y tế quốc dân), bộ phận phụ trách bảo hiểm y tế tại địa phương nơi bệnh nhân sinh sống (đối với người tham gia bảo hiểm y tế quốc dân), hoặc Liên hiệp Y tế khu vực mở rộng dành cho người cao tuổi ở các tỉnh thành (người tham gia chế độ bảo hiểm y tế cho người cao tuổi) hoặc quầy tư vấn số ② (9:00~16:45 trừ những ngày nghỉ khám)

Về chi phí nhập viện ※Vui lòng chuẩn bị đầy đủ toàn bộ viện phí trước khi xuất viện

☑ Yêu cầu thanh toán

- Đối với bệnh nhân đang nhập viện, sau ngày 10 hàng tháng, chúng tôi sẽ thông báo số tiền phải trả của 1 tháng tính đến ngày cuối cùng của tháng trước.
- Trường hợp xuất viện, chúng tôi sẽ thông báo số tiền viện phí tính để buổi sáng ngày xuất viện (trừ 1 số khu bệnh xá) (Nếu ngày xuất viện là ngày nghỉ thì sẽ thông báo vào ngày làm việc ngay trước đó)
- Nếu muốn biết trước chi phí nhập viện, vui lòng liên hệ với nhân viên hành chính tại khu bệnh xá.
- Trường hợp xuất viện vào ngày nghỉ hoặc ngoài giờ hành chính, đối với những bệnh nhân chưa nhận được yêu cầu thanh toán, bệnh viện sẽ tạm thu một phần chi phí như sau:

  Có bảo hiểm y tế: Tự thanh toán 10%: 10.000 yên / Tự thanh toán 30%: 30.000 yên
  Tự thanh toán 20%: 20.000 yên / Thanh toán chi phí công: 10.000 yên
  Không có bảo hiểm y tế: Tự thanh toán 100.000 yên

  (Trường hợp bệnh nhân thuộc diện chi trả 1 phần cố định, vui lòng thông báo tại quầy tiếp nhận.)
- Sau khi nhập viện, dựa trên tình trạng sức khỏe bệnh nhân mà bác sĩ nhận thấy khó có thể tiếp tục điều trị theo như dự kiến ban đầu, chúng tôi có thể yêu cầu bệnh nhân xuất viện.Trong trường hợp này, chi phí nhập viện đã phát sinh vẫn sẽ được tính và cần phải thanh toán.
- Đối với những bệnh nhân người nước ngoài không có thẻ bảo hiểm y tế cộng cộng hợp pháp tại Nhật Bản, để duy trì môi trường khám chữa bệnh an toàn và thuận lợi, chúng tôi sẽ yêu cầu thanh toán 30 yên (+ thuế tiêu dùng) cho mỗi điểm khám chữa bệnh theo hệ thống tính điểm bảo hiểm y tế.
- Khi cần được tư vấn về chi phí nhập viện hoặc hỗ trợ công, vui lòng tham khảo trang 3 (2 quầy tư vấn)
  ※Chi phí y tết phải được thanh toán toàn bộ trong 1 lần (Không thể trả góp)

☑ Kì hạn thanh toán

- Trong thời gian nhập viện, vui lòng thanh toán trong vòng 5 ngày kể từ ngày nhận yêu cầu thanh toán. Vui lòng thanh toán toàn bộ ngay trong ngày xuất viện.
- Sau khi xuất viện, nếu không thể xác nhận thanh toán, chúng tôi có thể liên hệ qua điện thoại để xác minh, mong bệnh nhân thông cảm. Nếu không thanh toán viện phí, bệnh nhân có thể không được nhập viện hoặc khám chữa bệnh tại bệnh viện chúng tôi trong tương lai.

☑ Địa điểm thanh toán (có thể thanh toán 24/24)

- Trong ngày khám bệnh từ 9:00~17:15, vui lòng thanh toán tại máy thanh toán tự động hoặc tại quầy thu ngân ⑭ ~ ⑰ ở tầng 1
  Khi sử dụng máy thanh toán tự động cần có thẻ khám bệnh (thẻ ID), nên hãy chuẩn bị trước.
- Ngoài các khung giờ trên, vui lòng thanh toán tại "quầy tiếp nhận ngoài giờ" ở tầng hầm B1 (cạnh phòng bảo vệ).
  ※Có thể thanh toán bằng thẻ tín dụng hoặc thẻ ghi nợ

☑ Việc sử dụng thẻ tín dụng và thẻ ghi nợ

Có thể sử dụng thẻ tín dụng hoặc thẻ ghi nợ

Cũng có thể sử dụng dịch vụ thanh toán viện phí trả sau (xem chi tiết tại trang 15)

1 **Có thể sử dụng các thẻ tín dụng sau (Thanh toán 1 lần, trả góp, trả góp linh hoạt)**

JCB / AMERICAN EXPRESS / Diners Club International / VISA / mastercard. / J-Debit

2 **Địa điểm và thời gian sử dụng**

Thu ngân tầng 1 quầy số ⑭~⑰: Ngày thường từ 9:00~17:15
Máy thanh toán tự động tầng 1: Ngày thường từ 9:00~17:00
Quầy tiếp nhận ngoài giờ ở tầng hầm B1: Ngoài giờ làm việc ngày thường và vào thứ 7, chủ nhật và ngày lễ

☑ Cách tính chi phí y tế

- Về nguyên tắc, chi phí y tế trừ 1 số khoản phí khám chữa bệnh nhất định được tính theo cách "đánh giá tổng quát (đánh giá DPC)" (Trang 12)
- Các chi phí không thuộc phạm vi bảo hiểm y tế sẽ do bệnh nhân tự chi trả toàn bộ. Trong trường hợp này, cần nộp giấy đồng thuận. (Ngoài các trường hợp đặc biệt, thuế tiêu dùng và thuế tiêu dùng địa phương sẽ được áp dụng)
- Khi có dịch vụ khám chữa bệnh bổ sung (xét nghiệm, xử lý y tế v.v.), có thể sẽ phát sinh thêm chi phí nằm viện. Trong trường hợp đó, chúng tôi sẽ liên hệ sau và gửi yêu cầu thanh toán.
- Chi phí khám chữa bệnh ở Khoa Răng hàm mặt được tách biệt với chi phí Y khoa.

☑ Khái niệm "1 ngày" trong phí nhập viện

- "1 ngày": Ngày nhập viện đầu tiên được tính là ngày thứ nhất và mỗi khi sang ngày mới sẽ được cộng thêm 1 ngày (Khác với cách tính 1 đêm) [Ví dụ: Nhập viện lúc 20:00 hôm nay và xuất viện lúc 10:00 sáng hôm sau thì được tính là 2 ngày]

Về việc xuất viện

- Về ngày xuất viện, nhân viên y tế sẽ liên hệ và thông báo sau khi bác sĩ điều trị cho phép xuất viện.
- Thời gian xuất viện có thể được quyết định tùy thuộc vào tình hình của khoa bệnh.

※Về chuyển viện

- Bệnh viện chúng tôi là bệnh viện có chức năng đặc biệt cung cấp các dịch vụ y tế tiên tiến. Do việc điều trị chủ yếu cho các giai đoạn cấp tính, khi triệu chứng của bệnh nhân đã ổn định nhưng cần tiếp tục điều trị dài hạn, chúng tôi sẽ chuyển bệnh nhân sang các cơ sở y tế phù hợp khác. Rất mong bệnh nhân và gia đình thông cảm và phối hợp.

Cấp giấy chứng nhận

- Khi cần giấy chẩn đoán hoặc giấy chứng nhận, vui lòng trao đổi với nhân viên hành chính của khu bệnh xá trong thời gian nằm viện (thứ Hai đến thứ Sáu, 9:00~17:00). Đối với các giấy tờ cấp sau khi xuất viện, vui lòng đăng ký từ ngày xuất viện trở đi tại Quầy số ㉒ 「Quầy tiếp nhận giấy chứng nhận y tế」 tại khu vực Thanh toán trung tâm tầng 1 (riêng Trung tâm Cấp cứu, vui lòng đến văn phòng tầng 4 vào vào Thứ Hai ~ Thứ Sáu, từ 9:00~12:00 và 13:00~17:00).

(Chỉ những bệnh nhân chuyển viện mới được cấp giấy chứng nhận xuất viện. Nếu cần thêm các giấy tờ khác, vui lòng liên hệ với phòng hành chính tại khoa trong thời gian nhập viện)

Bệnh nhân cần thanh toán chi phí phát hành giấy chẩn đoán, giấy chứng nhận và tùy theo nội dung và định dạng chi phí có thể sẽ khác nhau.

(Vui lòng liên hệ trước với chúng tôi để biết thêm chi tiết về mức phí, thủ tục v.v.)

Về việc phát hành bảng kê khai chi tiết chi phí khám chữa bệnh theo từng mục tính điểm

- Nhằm thúc đẩy tính minh bạch trong y tế và cung cấp thông tin cho bệnh nhân, chúng tôi sẽ phát hành (miễn phí) bảng kê khai chi tiết thể hiện các hạng mục chi phí khám chữa bệnh kèm theo “Thông báo chi phí điều trị nội trú”. Chúng tôi cũng sẽ phát hành miễn phí bảng kê chi tiết cho những bệnh nhân điều trị theo chế độ công, không phải tự chi trả viện phí.
- Trong bảng kê khai có ghi rõ các hạng mục khám chữa bệnh sau, do đó hãy lưu ý khi sử dụng.

・Tên thuốc đã sử dụng ・Tên các xét nghiệm ・Tên các xử lý y tế, chẩn đoán, điều trị v.v.

※Trường hợp bệnh nhân không có nhu cầu nhận bảng kê chi tiết, vui lòng đánh dấu vào ô “Không yêu cầu phát hành” trong giấy đăng ký nhập viện hoặc liên hệ trực tiếp với quầy tiếp nhận số ⑳ ㉑ ở tầng 1

Khấu trừ chi phí y tế

- Trong một số trường hợp, chi phí y tế có thể được tính vào diện khấu trừ thuế thu nhập. Hóa đơn thanh toán không thể cấp lại nên vui lòng bảo quản cẩn thận.

Về việc xử lý đồ bỏ quên

- Các vật dụng bị bỏ quên khi xuất viện sẽ được bảo quản trong vòng 3 tháng tại khu bệnh xá mà bệnh nhân đã nhập viện và sẽ được xử lý nếu không có bệnh nhân đến nhận. (Bệnh nhân sẽ không chủ động liên lạc để thông báo)

Dịch vụ thanh toán viện phí trả sau

- Để giảm bớt gánh nặng cho bệnh nhân và người nhà cũng như rút ngắn thời gian chờ thanh toán, bệnh viện chúng tôi triển khai dịch vụ thanh toán viện phí trả sau. Nếu có thẻ khám bệnh của bệnh viện và thẻ tín dụng, chỉ cần đăng ký trước việc thanh toán viện phí trả sau, bệnh nhân có thể xuất viện mà không cần chờ thanh toán. Chi phí sẽ được trừ sau thông qua hệ toán thanh toán không tiền mặt, đảm bảo an toàn và tiện lợi.
- Bệnh nhân không phải trả bất kỳ chi phí đăng ký hay phí sử dụng nào. Dịch vụ áp dụng cho cả khám ngoại trú và điều trị nội trú
- Chi tiết vui lòng tham khảo trên trang chủ của bệnh viện, mục “Về dịch vụ thanh toán viện phí trả sau”

【Hướng dẫn sử dụng】

1 Vui lòng đăng ký trước khi nhập viện (chỉ cần lần đầu) bằng cách truy cập URL hoặc quét mã QR bên phải
omu.info/a-atobarai

Quét mã sau

2 (Bệnh nhân đã đăng ký lần đầu) Khi nhập viện, vui lòng thông báo tại quầy tiếp nhận số ㉑ tại tầng 1 về việc có sử dụng dịch vụ trả sau hay không

(Bệnh nhân đăng ký khi nằm viện) Trước ngày dự kiến xuất viện ít nhất 2 ngày làm việc, vui lòng thông báo tại quầy y tá về việc có sử dụng dịch vụ hay không

3 Chi phí y tế sẽ được trừ từ thẻ tín dụng đã đăng ký **trong vòng 5 ngày** sau khi xuất viện.
※Chỉ áp dụng thanh toán 1 lần ※Có thể sử dụng thẻ tín dụng của 5 thương hiệu quốc tế lớn:
JCB/AMERICAN EXPRESS /Diners Club/ VISA/Mastercard

9 Cơ sở vật chất của bệnh viện

（Tính đến tháng 4 năm 2026）

Hướng dẫn cơ sở vật chất bệnh viện

Tên cơ sở vật chất	Địa điểm lắp đặt	Thời gian và cách sử dụng
Phòng tắm	Các khu bệnh xá	Vui lòng tuân thủ thời gian và cách sử dụng của từng khu bệnh xá
Tivi - Tủ lạnh	Các khu bệnh xá	Dùng thẻ trả trước. Thẻ trả trước chuyên dụng được bán tại máy bán thẻ trong phòng sinh hoạt chung của khu bệnh xá với giá 1.000 yên/thẻ. Số dư trên thẻ có thể thanh toán lại theo đơn vị 10 yên tại máy thanh toán thẻ ở trước phòng bảo vệ tại tầng hầm B1. Khi xuất viện hãy thanh toán thẻ trả trước chuyên dụng này.
Máy giặt - Máy sấy	Các khu bệnh xá	
Day room (Phòng sinh hoạt chung)	Các khu bệnh xá	Vui lòng sử dụng khi thăm bệnh (có trang bị Tivi tích hợp đầu đĩa Blu-ray/DVD)
Điện thoại công cộng	Các khu bệnh xá	Chỉ sử dụng tiền xu 10 yên và 100 yên
Nhà ăn	Các khu bệnh xá	Một số khu bệnh xá không có
Quán cà phê (Quán Doutor)	Tầng 1	Ngày thường 8:00～19:00 Thứ bảy, chủ nhật, ngày lễ 9:00～15:00 (Đóng cửa 12/29～1/3)
Ngân hàng (Ngân hàng tín dụng Osaka City)	Tầng hầm B1	Quầy (Ngày thường) 9:00～15:00 ATM (Ngày thường) 8:00～19:00 (Thứ bảy) 9:00～14:00 (Đóng cửa chủ nhật, ngày lễ và 12/29～1/3)
Cửa hàng tiện lợi (Lawson)	Tầng 6	Mở cửa 24/24 (Mở quanh năm) Yu-Pack, hòm thư, Photo･Fax, ATM
Nước giải khát Máy bán hàng tự động	Các tầng	Có thể sử dụng 24/24（Một số khu bệnh xá có giới hạn thời gian sử dụng）
Máy bán thực phẩm tự động	Tầng 1	Có thể sử dụng 24/24 Có thể mua các loại cơm nắm, bánh mì và bánh kẹo.
Máu đổi tiền	Tầng hầm B1	Đặt trước phòng bảo vệ. Có thể đổi cả tiền giấy và tiền xu.
Tiệm làm tóc (Anx)	Tầng 5	Thứ Hai ~ thứ Sáu 9:00～18:00（Mở cửa cả ngày lễ） （Đóng cửa chủ nhật, ngày lễ và 12/29～1/3）
Sân vườn	Tầng 6	7:00～18:00
Bãi đỗ xe	Phía Bắc bệnh viện (Tầng hầm B1)	Giờ mở cửa 8:00～20:00（Mở quanh năm） ※ Chúng tôi tuyệt đối không cho phép để lại xe tại bãi đỗ trong suốt thời gian quý vị nằm viện..
Quầy cho thuê đồ dùng nhập viện	Tầng 1	Ngày thường 9:00～16:00 (Đóng cửa chủ nhật, ngày lễ và 12/29～1/3)

Hướng dẫn các tầng

（Tính đến tháng 4 năm 2026）

	Khu bệnh xá phía Tây (Vùng màu tím) Tầng 7 ~ tầng 18	Khu bệnh xá phía Đông (Vùng màu xanh lá) Tầng 6 ~ tầng 18	
Tầng 18	Phòng họp	Khu bệnh xá đặc biệt	
Tầng 17	Trung tâm y tế Nhi đồng (Khu bệnh xá trẻ em)	Khoa khám chữa bệnh phụ nữ (Khối U phụ khoa) Khoa khám chữa bệnh phụ nữ (Khoa Sản, Nội tiết sinh sản, Y học xương chậu)	
Tầng 16	Khoa Ngoại chỉnh hình Khoa Ngoại hô hấp	Khoa Ngoại chỉnh hình	
Tầng 15	-Khoa Nội tiêu hóa -Khoa gây mê -Khoa Tiết niệu (Ghép thận)	Khoa Ngoại tiêu hóa	
Tầng 14	Khoa Nội thận Khoa Tiết niệu (Ghép thận)	Khoa Thận nhân tạo	
Tầng 13	Khoa Da liễu -Khoa Nội tiết & xương khớp Trung tâm bệnh liên quan đế lối sống – Bệnh tiểu đường	Khoa Tai – Mũi – Họng Khoa Phẫu thuật tạo hình Khoa Phẫu thuật Răng hàm mặt	
Tầng 12	Khoa mắt Khoa Nội thần kinh	Khoa Ngoại thần kinh NRCU	
Tầng 11	Khoa Nội gan – mật - tụy Khoa Nội thấp khớp Khoa Ngoại tuyến vú	Khoa Ngoại gan – mật - tụytụy Khoa Cấp cứu	
Tầng 10	Khoa Nội tim mạch Khoa Ngoại tim mạch – huyết quản	Trung tâm chăm sóc đặc biệt（ICU/CCU）	
Tầng 9	HCU	Khoa Nội hô hấp Khoa Nội truyền nhiễm Khoa khám bệnh tổng quát	
Tầng 8	Khoa sơ sinh（NICU GCU）Phòng sinh Lớp học trong bệnh viện	Khoa khám chữa bệnh phụ nữ（Khoa sản･Nội tiết sinh sản ･Y học xương chậu）MFICU	
Tầng 7	Phòng bệnh xạ trị Phòng bệnh vô trùng viện	Khoa X-quang Koa Nội huyết học Khoa Y học hạt nhân	
Tầng 6	Cửa hàng tiện lợi	Khoa Tâm thần Thần kinh	Sân vườn
Tầng 5	-Khoa Ngoại Răng-hàm-mặt -Khoa Phục hồi chức năng -Văn phòng -Phòng Y tá -Phòng trang thiết bị y tế (Phòng vật tư Y tế･Trung tâm ME) -Trung tâm an toàn Y tế (bộ phận Quản lý chất lượng & an toàn y tế, Bộ phận kiểm soát nhiễm khuẩn, Bộ phận thẩm định kỹ thuả và thuốc mới) -Giảng đường -Tiệm cắt tóc		
Tầng 4	-Phòng phẫu thuật Trung ương (Phòng phẫu thuật/Phòng phẫu thuật ngoại trú) -Trung tâm Cấp cứu -ECU -Trung tâm Phẫu thuật Nội mạch – IVRIVR		
Tầng 3	-Bộ phận khám bệnh ngoại trú -Khoa xét nghiệm Lâm sàng Trung ương -Khoa chẩn đoán bệnh lý (Ban bệnh lý) -Khoa Truyền máu -Trung tâm điều tra & phòng chống Viêm gan		
Tầng 2	-Bộ phận khám bệnh ngoại trú -Phòng tư vấn dinh dưỡng -Phòng tư vấn dược lý -Phòng tư vấn thử nghiệm Lâm sàng -Phòng tư vấn di truyền		
Tầng 1	-Bộ phận khám bệnh ngoại trú -Hướng dẫn tổng hợp - Quầy tiếp nhận nhập viện/Quầy thanh toán/Tư vấn/ Quầy tiếp nhận giấy chẩn đoán -Trung tâm hỗ trợ toàn diện cho bệnh nhân -Trung tâm hỗ trợ nhập/xuất viện -Trung tâm hóa trị liệu -Phòng cấp phát vật tư y tế điều trị tại nhà -Máy thanh toán tự động	Quán cà phê Quầy cho thuê đồ dùng nhập viện	
Tầng hầm B1	-Bộ phận khám bệnh ngoại trú -Trung tâm cấp cứu -Khoa dược -Khoa X quang Trung ương -Trung tâm nội soi -Quầy phát thuốc -Quầy tiếp nhận/thanh toán ngoài giờ -Phòng bảo vệ/trung tâm phòng chóng thảm họa -Cổng ra vào ngoài giờ/ngày nghỉ -Cổng ra vào bãi đỗ xe	Ngân hàng	
Tầng hầm B2	Khoa dinh dưỡng		

Xin hãy ủng hộ Bệnh viện Trực thuộc Khoa Y Đại Học Công lập Osaka

Xin chân thành cảm ơn quý vị đã luôn ủng hộ Bệnh viện Trực thuộc Khoa Y Đại học Công lập Osaka trong các hoạt động.
Để thúc đẩy sự phát triển của bệnh viện và đáp ứng được kỳ vọng của mọi người, tập thể bệnh viện sẽ nỗ lực hơn nữa, vì vậy chúng tôi mong quý vị thông cảm và ủng hộ chế độ quyên góp này

Có 3 hình thức quyên góp như sau.

01 Quỹ Đại học công lập Osaka - Kosen "Thúc đẩy Y tế - Bảo vệ sức khỏe"

Chúng tôi sẽ sử dụng các khoản đóng góp cho các dự án nhằm phát triển y tế, cải thiện môi trường y tế và nâng cao các hoạt động chăm sóc sức khỏe. Quý vị có thể ủng hộ thông qua hình thức đóng góp thuế Furusato cho tỉnh Osaka

02 Quyên góp qua Furusato của TP Osaka "Hỗ trợ phát triển các trường ĐH Công lập

Khoản quyên góp được sử dụng để phát triển nguồn nhân lực của đội ngũ nhân viên y tế

03 Quyên góp cho Bệnh viện trực thuộc Khoa Y đại học Công lập Osaka

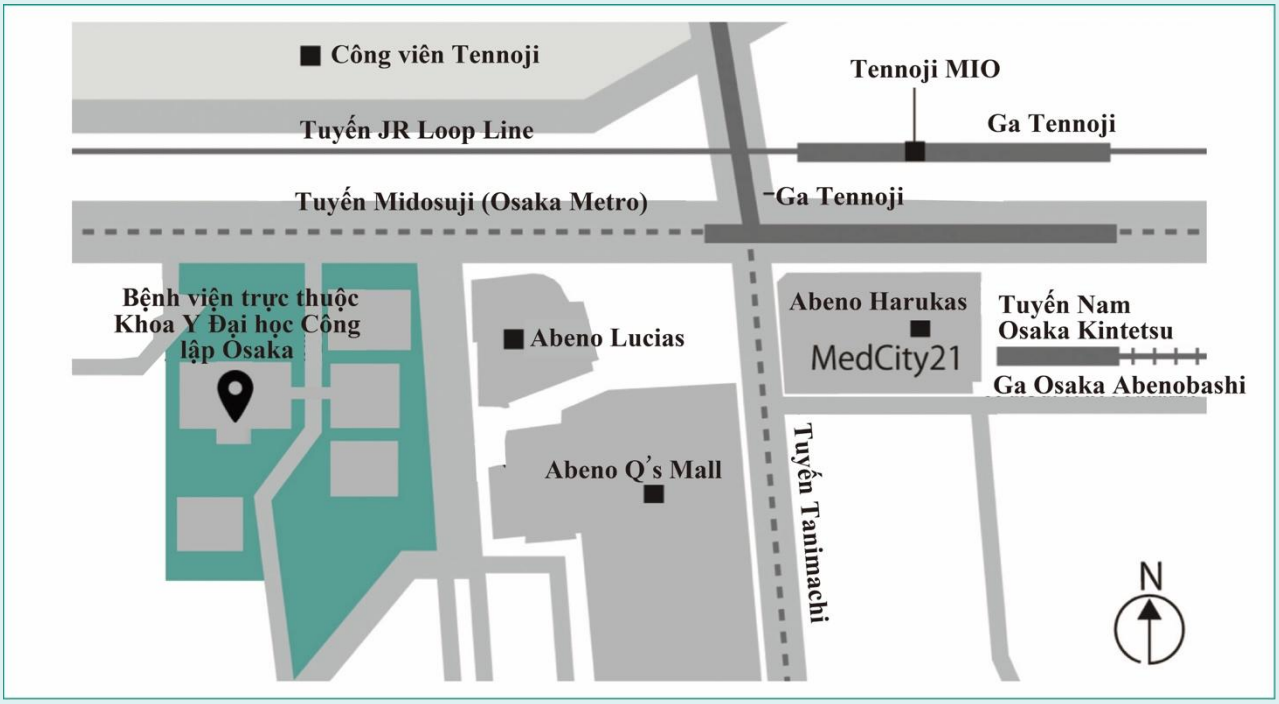
Khoản quyên góp sẽ được sử dụng cho việc mua sắm các thiết bị y tế hiện đại có giá trị cao, cũng như trang thiết bị và vật dụng cần thiết cho các khoa khác của bệnh viện

＜Thủ tục quyên góp＞
Vui lòng liên hệ đến số điện thoại sau đây và hỏi về "Liên quan đến quyên góp".
Nhân viên phụ trách sẽ tiếp nhận và hỗ trợ tư vấn cho quý vị.

【Điện thoại đại diện】06-6645-2121
(Ngày thường 9：00-17：00)

Lưu ý: Chúng tôi xin phép từ chối tiền bồi dưỡng, đáp lễ, quà tặng v.v. cho cá nhân bác sĩ, y tá và các nhân viên y tế khác trong bệnh viện

MEMO



Bệnh viện Trực thuộc Khoa Y Đại học Công lập Osaka

1-5-7 Asahi-cho, Abeno-ku, Osaka 545-8586　　ĐT: 06 - 6645 - 2121 (Số đại diện)

https://www.hosp.omu.ac.jp/

Nếu đến bệnh viện bằng phương tiện công cộng

[Ga / trạm xe buýt gần nhất]
-Osaka Metro (Tàu điện ngầm) Tuyến Midosuji "Ga Tennoji" ... Ra khỏi cổng soát vé phía Tây và đi về phía lối ra số 13 và 14 (khoảng 7 phút đi bộ)
-Osaka Metro (Tàu điện ngầm) Tuyến Tanimachi "Ga Tennoji" ... Ra khỏi cổng soát vé phía Tây Nam và Đông Nam, đi thẳng, lên cầu thang và rẽ phải về phía lối ra số 13 và 14 (khoảng 9 phút đi bộ)
-Osaka Metro (Tàu điện ngầm) Tuyến Midosuji / Tuyến Sakaisuji "Ga Dobutsuen-mae"...Ra khỏi cổng soátvé phía Đông, rẽ phải về phía lối ra số 2 (khoảng 8 phút đi bộ)
-Các tuyến JR Nishinihon "Ga Tennoji"... Ra khỏi cổng soát vé trung tâm và rẽ trái (khoảng 9 phút đi bộ)
Kintetsu --Tuyến Minami-Osaka "Ga Osaka-Abenobashi" … Ra khỏi cổng soát vé phía Tây và rẽ phải (khoảng 9 phút đi bộ)
-Tàu điện Hankai Tuyến Uemachi "Tennoji Ekimae" …Ra khỏi cổng soát vé và đi đến đường hầm hoặc cầu cho người đi bộ (khoảng 7 phút đi bộ)
-Xe bus thành phố Osaka "Bệnh viện Trực thuộc Khoa Y Đại học Công lập Osaka"... Xuống xe ngay trước cổng bệnh viện

※Có thể đến tòa nhà Abeno Lucias bằng đường hầm

Nếu đến bệnh viện bằng xe oto

Phí đỗ xe　　(Cập nhật tháng 4 năm 2026)

Đối với người đưa đón bệnh nhân nhập viện / xuất viện	300 yên / 60 phút　Mức tối đa trong ngày: 1.500 yên	Phiếu hỗ trợ đỗ xe được phát tại các khoa bệnh phòng.
Đối với người đến thăm bệnh	500 yên / 60 phút　Mức tối đa trong ngày: 1.500 yên	

- Chúng tôi chấp nhận nhiều hình thức thanh toán không dùng tiền mặt.
- Do số lượng chỗ đỗ xe có hạn, xin quý vị thông cảm trong trường hợp bãi đỗ xe đã đầy. Ngoài ra, chúng tôi tuyệt đối không chấp nhận việc để lại ô tô hoặc xe đạp tại bãi đỗ xe trong suốt thời gian quý khách nằm viện.
  Bệnh viện không thể chịu trách nhiệm đối với mất cắp, tai nạn hoặc các sự cố khác xảy ra trong bãi đỗ xe, vì vậy xin quý vị tự quản lý phương tiện và tài sản của mình.

●Xin hãy đóng góp ý kiến

◎Tất cả giáo viên và nhân viên bệnh viện chúng tôi luôn nỗ lực hằng ngày với mục tiêu xây dựng một bệnh viện tốt hơn.
◎Những ý kiến đóng góp của quý khách sẽ được sử dụng để nâng cao chức năng của bệnh viện, cải thiện chất lượng y tế và môi trường điều trị.
◎Để có thể nhận được nhiều ý kiến đóng góp, chúng tôi có đặt các “Hộp thư góp ý”:

Vị trí đặt: Phòng sinh hoạt chung của các khu bệnh xá　　Sảnh tầng 1
Bên trái quầy tiếp nhận tái khám tầng 2　　Sảnh thang cuốn tầng 3

（Tính đến tháng 7 năm 2026）