

## 職員募集要項（各月 1 日付採用）

職 種	雇用形態	有期職務限定職員
	募集職種・人数	看護師（入退院支援） 若干名
	業務内容	患者支援センターにおける、患者さんの入退院支援業務ならびに地域医療連携関係業務など
	業務内容の変更範囲	看護師（入退院支援）として病院運営にかかる経常業務に従事する
待 遇	雇用期間	各月 1 日～2025 年 3 月 31 日（単年度契約） <b>※無期職務限定職員（定年制）登用制度あり</b> ※契約更新することがある。原則、更新は 1 年を上限とする。 <b>【契約更新の基準】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 契約期間満了時の業務量</li> <li>・ 従事している業務（プロジェクト）の進捗状況</li> <li>・ 法人の財務状況、外部資金の収入状況</li> <li>・ 労働者の能力、健康状態、勤務成績、勤務態度</li> <li>・ 下記のいずれかに該当する場合は、原則として更新しない            欠勤日数が 5 日以上の者            懲戒処分となった者</li> <li>・ 解雇の事由に該当する場合は更新しない</li> </ul>
	勤務地	大阪公立大学医学部附属病院（大阪市阿倍野区旭町 1-5-7）
	勤務地の変更範囲	法人の定める事業場
	給料	月給 267,000 円
	諸手当	時間外勤務手当、通勤手当等
	賞与	年 2 回（6,12 月）支給 勤務状況、社会状況等を勘案し決定する
	昇給	あり
	休日・休暇	土・日・祝日・年末年始（12/29～1/3）（年間休日数 122 日/2023 年度） 年次有給休暇 年間 20 日付与 ※契約月数により有給付与日数の変更有り 夏季休暇（2023 年度実績 5 日）、忌引休暇、介護休暇、子の看護休暇 等
	勤務日・時間	月～金曜日（ <b>※夜勤当直なし</b> ） <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 午前 9 時 00 分～午後 5 時 30 分（実働 7 時間 45 分）</li> <li>・ 午前 10 時 00 分～午後 6 時 30 分（実働 7 時間 45 分）</li> </ul> <b>※交代勤務制</b>
保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険 加入 労働災害補償 適用	

	特記事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 本学就業規則に基づき、給与支給については勤務当月の支給となります</li> <li>・ 上記待遇については 2024 年 4 月時点のものであり、諸事情により変更される場合があります</li> <li>・ 兼業（副業）については原則禁止となっています。</li> </ul>
応募・選考	応募資格	<p>下記の(1)、(2)を満たす方</p> <p>(1) 正看護師の資格を有する者</p> <p>(2) 病院での入退院支援業務ならびに地域医療連携関係業務経験を有する者</p> <p>※ (2) について、5 年以上の新生児集中治療に係る業務および入退院支援（地域連携）業務の経験を有し、小児患者の在宅移行に係る適切な研修（日本看護協会等）を修了した者は尚、可とします。</p> <p>ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者</li> <li>・ 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことがある者で、その処分から 2 年を経過していない者</li> <li>・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者</li> </ul>
	応募方法	<p>■提出書類</p> <p>以下の 3 点全てを郵送してください。</p> <p>(1) 採用申込書（履歴書）（指定様式・HP からダウンロード）</p> <p style="text-align: center; color: red;">※右上に「退院調整」とご記入ください。</p> <p>(2) 職務経歴書（様式自由・A4 サイズ）</p> <p style="text-align: center;">どのような業務を行っていたのか<u>具体的に</u>ご記入ください。</p> <p>(3) 資格（免許）のコピー（A4 サイズ）</p> <p>■提出・問い合わせ先</p> <p>〒545-8586 大阪府大阪市阿倍野区旭町 1-5-7</p> <p>公立大学法人大阪 医学部・附属病院事務局</p> <p>人事課人事担当 萬井（TEL:06-6645-2721）</p>
	選考方法	<p>(1) 選考内容</p> <p style="padding-left: 20px;">書類選考、面接試験</p> <p>(2) 面接試験日及び試験場所</p> <p style="padding-left: 20px;">書類選考のうえ、面接日を後日連絡します。</p> <p>(3) 合格発表</p> <p style="padding-left: 20px;">選考結果は、申込者全員に文書で通知します。</p>
	その他	<p>(1) 応募資格がないこと、申込書等記載事項や申告内容が正しくないことが明らかになった場合、当該職種の資格取得見込みの者が資格を取得できなかった場合、日本国籍を有しておらず採用日において法令により</p>

	<p>永住が認められない場合、採用予定日からの就業が困難であることが明らかでない場合又は就業が可能な状態であることが確認できないと判断した場合、その他採用が困難であると判断した場合、合格を取り消すことがあります。（就業が困難な状態が健康状態を理由とする場合、当院の産業医面談を受けて頂くことがあります。）</p> <p>(2) 採用選考に際し本法人が収集した個人情報は、採用選考および採用後の事務手続き・人事資料として用い、「個人情報保護に関する法律」及び「公立大学法人大阪における個人情報の取扱い及び管理に関する規程」に基づき適正に管理します。（※書類の返却はおこないません。）</p> <p>(3) 選考当日の集合時刻より 30 分以上遅れた場合は、選考をおこないません。</p>
--	--

2024.4.17 更新