


【健診事務(産休代替)】 募集要項

職種	雇用形態	有期雇用職員
	募集職種・人数	健診事務（産休代替）（MedCity21 勤務） 若干名
	業務内容	大阪公立大学医学部附属病院先端予防医療部附属クリニック MedCity21 における下記業務に従事していただきます。先端予防医療部附属クリニック MedCity21（あべのハルカス 21 階）勤務 <ul style="list-style-type: none"> ・ 健診に係る受付・案内・電話対応等 ・ 健診に係る料金計算、収納、結果表等の送付 ・ 健康保険組合等への請求及び入金に関する業務 ・ その他事務業務（外来診療に関することを含む）
待遇	雇用期間	各月 1 日から 2027 年 3 月 31 日（単年度契約・原則更新なし） 原則、産育休取得者の復帰までの雇用とします。 ※産育休取得期間の変更の場合、雇用期間が変更になる場合があります。 ※産育休取得の状況により契約を更新する場合があります。
	勤務地	大阪公立大学医学部附属病院先端予防医療部附属クリニック MedCity21（あべのハルカス 21 階）
	勤務地の変更範囲	法人の定める事業場
	給料	時間給 1,317 円 〈想定年収（額面）〉 約 320 万円（1,317 円×7.5H×242 日）＋期末・勤勉手当（約 4.65 月分） ※初年度は勤務実績（在職期間等）に応じて期末・勤勉手当の支給額を減じます
	諸手当	時間外勤務手当、通勤手当等
	賞与	適用就業規則（期末手当等規程）記載のとおり
	昇給	なし
	休日・休暇	日曜及び他 1 日、祝日、年末年始（12/29～1/3）（年間休日数 123 日/2025 年度） 年次有給休暇 年間 12 日付与※契約月数により有給付与日数の変更あり 夏季休暇（2025 年度実績 5 日）、忌引休暇、介護休暇、子の看護等休暇 等
	勤務日・時間	月～土曜日のうち 5 日 （隔週で土曜日出勤となる目安） <ul style="list-style-type: none"> ・ 午前 8 時 15 分～午後 4 時 30 分(実働 7 時間 30 分)
	保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険 加入 労働災害補償 適用
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本学の就業規則に基づき、給与は勤務翌月の支給となります ・ 上記待遇については 2026 年 6 月現在のものであり、諸事情により変更される場合があります ・ 公立大学法人大阪有期雇用教職員就業規則を適用します 	

応募 ・ 選考	応募資格	<p>Microsoft®Office Word 及び Excel の基本的操作をはじめ、PC 作業が円滑にできること ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・ 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことがある者で、その処分から2年を経過していない者
	応募方法	<p>下記の書類をアップロードもしくは郵送してください。</p> <p>■提出書類</p> <p>(1)採用申込書（履歴書）（指定様式・HP からダウンロード） (2)職務経歴書（様式自由・A4 サイズ）</p> <p>※どのような業務を行っていたのか具体的に記載してください。</p> <p>■アップロード先 https://x.gd/N23xY</p> <p>※上記 URL もしくは QR コードよりアップロードしてください。</p> <p>■提出・問い合わせ先</p> <p>〒545-8586 大阪府大阪市阿倍野区旭町 1-5-7 公立大学法人大阪 阿倍野キャンパス事務局 人事課人事担当 村本（TEL:06-6645-2721）</p> 
	選考方法	<p>(1) 選考内容：書類選考、面接試験 1 回 (2) 面接試験日及び試験場所：書類選考のうえ、面接日を後日連絡します。 (3) 合格発表：選考結果は、申込者全員に文書で通知します。</p>
その他	<p>(1) 応募資格がないこと、申込書等記載事項や申告内容が正しくないことが明らかになった場合、当該職種の資格取得見込みの者が資格を取得できなかった場合、日本国籍を有しておらず採用日において法令により永住が認められない場合、採用予定日からの就業が困難であることが明らかな場合又は就業が可能な状態であることが確認できないと判断した場合、その他採用が困難であると判断した場合、合格を取り消すことがあります。（就業が困難な状態が健康状態を理由とする 場合、当院の産業医面談を受けて頂くことがあります。）</p> <p>(2) 採用選考に際し本法人が収集した個人情報は、採用選考および採用後の事務手続き・人事資料として用い、「個人情報の保護に関する法律」、「大阪府個人情報の保護に関する法律施行条例」及び「公立大学法人大阪における個人情報の取扱い及び管理に関する規程」に基づき適正に管理します。（※書類の返却はおこないません。）</p> <p>(3) 選考当日の集合時刻より 30 分以上遅れた場合は、選考をおこないません。</p>	